

COMUNICADO

Concurso Abierto UE0003/17

1 puesto de Asistente Técnico I

Área Plantas – OSE Unidad de Gestión Desconcentrada Maldonado

SORTEO

OSE - Unidad de Gestión Desconcentrada a través del Área Administrativa y Financiera – Recursos Humanos comunica:

Que al haber superado la cantidad de inscriptos/as previstos/as, se llevó a cabo el sorteo con fecha 19 de abril de 2017 a la hora 12 en las Oficinas de OSE Montevideo Carlos Roxlo 1275, ante escribano público.

La documentación solicitada en las bases del concurso (numeral 5) deberá ser presentada únicamente por los/as primeros/as 50 postulantes sorteados/as a partir del día 27 de abril de 2017 hasta el 5 de mayo de 2017 inclusive en la Oficina Central de OSE UGD – Recursos Humanos, ubicada en la Calle Ledesma esquina Sarandí de la ciudad de Maldonado.

La nomina de sorteados está integrada de la siguiente manera:

Posición en el Sorteo	Cédula de Identidad
1	58777142
2	57327568
3	33461427
4	35210539
5	44279104
6	35109182
7	48988559
8	30813362
9	39844251
10	45488368
11	44760729
12	31703528
13	50631613
14	46050837
15	44143278
16	20254051
17	49053729
18	41354185
19	41789756

20	18737615
21	38465503
22	48703294
23	53659783
24	46195176
25	49832242
26	43186732
27	54763848
28	39955250
29	38558952
30	44455582
31	46991831
32	41937882
33	46686456
34	44464092
35	50528070
36	50603963
37	40539007
38	46654192
39	47119577
40	42727347
41	29872301
42	44134081
43	46833748
44	42747371
45	48865361
46	42666133
47	49457513
48	46391986
49	48009329
50	43395569
51	42339447
52	49493337
53	47161285
54	27952866
55	50206280
56	48290744
57	48429919
58	50540121
59	45189350
60	44279994
61	48798962
62	46775467
63	42262913
64	49519511
65	25889574

66	33810846
67	45163435
68	34526519
69	41226950
70	38827193
71	51146344
72	29542378
73	43686516
74	43509045
75	47226934
76	47079915
77	48698619
78	49294365
79	42666939
80	48887531
81	49897955
82	51970044
83	45286344
84	50541448
85	41044299
86	53915985
87	44401804
88	47528110
89	51291620
90	47774323
91	60266446
92	54420365
93	48437710
94	48811542
95	44720222
96	47127146
97	35335850
98	40967357
99	46196299
100	32671627
101	54612239
102	48037079
103	35010773
104	48423608
105	33326451
106	41524481
107	34180424
108	44631017
109	36463616
110	47300196
111	44590069

112	43233179
113	47891379
114	28534714
115	40820963
116	52225961
117	50912510
118	41728776
119	46373217
120	47647017
121	38989351
122	42829052
123	50951966
124	44730560
125	41940677
126	46375077
127	41985005
128	27650486
129	49400617
130	47678888
131	41218870
132	45315896
133	49674505
134	46947288
135	47031143
136	52340890
137	52064476
138	49364506
139	42655142
140	48346068
141	30766301
142	44993752
143	37879941
144	34533861
145	47601328
146	51564550
147	39288097
148	50433184
149	55673680
150	49970997
151	37923972
152	51219816
153	29717373
154	45073226
155	48356287
156	44050089
157	50226305

158	18402171
159	51147633
160	42187791
161	41327285
162	34553867
163	37282273
164	42099433
165	46515302
166	42452914
167	40502157

REQUISITOS EXCLUYENTES

- Ser ciudadano/a Uruguayo/a.
- Edad mínima: 18 años cumplidos al cierre del plazo de inscripción.
- Bachillerato Completo o equivalente del CETP, orientación Arquitectura, Ingeniería o Construcción.
- C.I. vigente.
- Credencial Cívica vigente.
- Libreta de conducir categoría A (u otra de mayor categoría)
- Residencia en el Departamento de Maldonado (la que deberá ser acreditada mediante constancia policial)
- No desempeñar ningún cargo público remunerado, con excepción de cargos docentes, al momento de firmar el contrato.

5) DOCUMENTACIÓN NECESARIA PARA LA INSCRIPCIÓN (requisitos específicos)

- Original y fotocopia de Cédula de identidad vigente
- Original y fotocopia de Credencial Cívica
- Original y fotocopia de Libreta de Conducir
- Original y fotocopia de Certificando de escolaridad firmado y sellado por la autoridad competente.
- Currículum Vitae completo (todo lo declarado en el Currículum deberá estar documentado para su puntuación, de no poseerse copia fiel del certificado correspondiente, podrá presentarse declaración jurada certificada por Escribano/a Público/a)

A los efectos de acreditar formación presentar original y copia de los comprobantes de cursos, emitidos por el instituto de enseñanza que corresponde.

A los efectos de valorar experiencia presentar carta membretada de la empresa, firmada y sellada que acredite tareas desarrolladas y tiempo trabajado.

- Declaración Jurada ONSC completa con los datos y firma del/la aspirante.(Disponible en la página Web, junto con éstas Bases)
- Formulario Médico (Disponible en la página Web, junto con estas Bases)
- Constancia del Desempeño en OSE u OSE - UGD (para los casos que corresponda, disponible en la página - Web, junto con éstas Bases)

IMPORTANTE: Toda la documentación fotocopiada que se proporcione deberá estar numerada correlativamente y será verificada con los originales al momento de la recepción.