

LLAMADO

OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO
Gerencia de Gestión del Capital Humano
Sección Selección y Desarrollo

LLAMADO A CONCURSO INTERNO CI0010/14**JEFE/A TÉCNICO/A DE SECCIÓN FINANCIERO CONTABLE**

La Gerencia de Gestión del Capital Humano, a través de su Sección Selección y Desarrollo, en cumplimiento al contenido del **Reglamento De Concurso por Encomendación Interina R/D N° 1513/13 de fecha 20/11/13**, llama a Concurso, a **NIVEL NACIONAL**, a todo el funcionariado interesado en desempeñar interinamente la función de **Jefe/a Técnico/a de Sección Financiero Contable. Cat.13, Esc. A. para la Gerencia Financiero y Contable en Montevideo.**

DESCRIPCIÓN SUMARIA DE LAS TAREAS INHERENTES AL CARGO

Controlar la preparación de liquidaciones fiscales y declaraciones mensuales y anuales de la Organización, definiendo procedimientos y criterios de cálculo y controlando su cumplimiento
Revisar y autorizar la documentación referida a su área de acción.
Coordinar y supervisar el cumplimiento de las metas y objetivos trazados para su área.
Asesorar y orientar técnicamente a diferentes actores internos y externos a la Organización.
Coordinar criterios con otras empresas relativos a la temática fiscal, e interactuar con ellas.
Mantener contacto con otras áreas, a efectos de garantizar el buen cumplimiento de su gestión.
Participar en reuniones de planificación y coordinación con el fin de alcanzar los objetivos definidos para el área.
Controlar el ingreso de la información al Sistema, realizando el correspondiente análisis crítico de consistencia.
Supervisar las diferentes conciliaciones que se realizan en el área.
Definir y controlar el cronograma de pagos y vencimientos.
Controlar la realización de retenciones de impuestos a los proveedores.
Analizar información referida a su área de acción
Supervisar el cumplimiento de los procedimientos y criterios contables y fiscales
Controlar y realizar la conciliación de las cuentas contables del área de su competencia.
Controlar los ajustes pertinentes, en los casos que corresponda.
Supervisar la realización de los asientos de ajuste y cierre correspondientes en lo relativo al área.
Realizar y controlar la registración contable relativa al área, a nivel nacional.
Proporcionar información relativa a su área con el fin de elaborar los estados contables.
Participar en la elaboración de los estados contables de la Organización en lo relativo al área.
Controlar el cumplimiento de los indicadores de gestión en las distintas actividades del área, así como recopilar y brindar información para determinar los mismos.
Proponer acciones a su superior, con el objetivo de mejorar la gestión de su área.
Elaborar informes vinculados a los procesos del área.
Identificar necesidades de capacitación del personal a su cargo.
Gestionar el personal a su cargo.

LAS PERSONAS INTERESADAS DEBERÁN CUMPLIR LOS SIGUIENTES REQUISITOS:**Requisitos obligatorios (EXCLUYENTES):**

- Ser funcionario/a Presupuestado/a o Contratado/a de la Administración.
- Carnet de Salud vigente.
- Título universitario: Contador Público/a, Licenciado/a en Administración-Contador/a.
- Manejo de herramientas informáticas a nivel de usuario.
- 3 años de experiencia profesional dentro del ámbito público o privado, en funciones vinculadas al cargo.

LLAMADO**OBRAS SANITARIAS DEL ESTADO**
Gerencia de Gestión del Capital Humano
Sección Selección y Desarrollo**Requisitos que se valorarán (NO EXCLUYENTES):**

- Título de especialización a nivel de postgrado y/o formación vinculada a la finalidad del cargo.
- Formación relativa a habilidades genéricas vinculadas al cargo.
- En tareas vinculadas al cargo dentro del ámbito público o privado.
- En funciones con personal a cargo, tanto en el ámbito público como privado.

Los/as aspirantes deberán presentar Currículum Vitae, conteniendo documentación probatoria, que dé cumplimiento con los requisitos solicitados y que permita valorar la posesión de los requerimientos expresados en las Bases del Concurso.

FORMA DE INSCRIPCIÓN:

Los/las interesadas/os podrán inscribirse únicamente a través de **Intranet**.

PERÍODO DE INSCRIPCIÓN:

Período de Inscripción, a partir del martes 06 de mayo hasta el día lunes 19 de mayo de 2014 inclusive.-

PERÍODO PARA RECEPCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN: entre el viernes 16 de mayo y el miércoles 21 de mayo del 2014 inclusive.-

En Montevideo: en la Sección Selección y Desarrollo, 3er. Piso-Puerta 40, Edificio Cordón, de 10.00 a 15.00 horas;
En el Interior: en las **Oficinas Administrativas Departamentales**, de 10.00 a 15.00 horas.

La inscripción será válida únicamente si se cumple con: el llenado del formulario y la presentación de la documentación que acredite el cumplimiento de requisitos generales y específicos en los tiempos y en la forma estipulada. El NO cumplimiento impedirá al/a la candidato/a de seguir participando del proceso del concurso.

INTEGRANTES DEL TRIBUNAL:

En este proceso participará un Tribunal constituido por:

- Cr. Gustavo Goeckler
- Cra. Gabriela Lozano
- Cra. Adriana Carzoglio

LAS BASES DEL CONCURSO y el formulario estarán disponibles a través de Intranet.-

Por consultas comunicarse a los teléfonos 1952 Int. 3049 – 3024 o a la casilla de correo: rrrh_retsel@ose.com.uy
El equipo coordinador está integrado por:

Analista: Sra. Ana María Bacigalupe
Psicóloga/o: Lic. Sonia Lucas