



Obras Sanitarias del Estado

# 2024

PLAN DE ACCIÓN





**Obras Sanitarias del Estado**

**2024**



## **DIRECTORIO y GERENCIA GENERAL**

Ing. Raúl Montero Gustá  
Presidente

Dra. Esc. Susana Montaner Formoso  
Vicepresidenta

Dr. Diego Pastorín Fernández  
Director

Ing. Arturo Castagnino Larriera  
Gerente General



## PRÓLOGO

2024 constituye el año de cierre de la actual Administración, que sobreviene después de un período signado por la pandemia por COVID-19 durante 2020-2022 y la emergencia hídrica de características históricas ocurrida en 2023, lo cual extremó al límite las capacidades de respuesta del Organismo para mantener la continuidad del servicio de agua corriente durante todo el período.

Asimismo, en este Ejercicio se han dado avances concretos y contundentes en materia de obras para el Sector Agua Potable y Saneamiento, que representan auténticos hitos en la historia de la Administración, como sin lugar a dudas lo constituyen los emprendimientos de la Licitación Pública Internacional N° 23.980 – Proyecto Arazatí, y Licitación Pública Internacional N° 24.711 – Proyecto Universalización de Saneamiento en el Uruguay, entre otros.

Producto de este escenario bajo las circunstancias señaladas, 2024 constituye el año base de partida para una proyección del Flujo de Caja y Necesidades de Disponibilidades de OSE para el período 2024-2043, de manera de orientar la gestión del Organismo para alcanzar ratios de rendimiento de su gestión que permitan alcanzar los objetivos económicos y financieros modelados en el denominado “Escenario Óptimo”, aprobado por R/D N° 740/24 del 9/7/2024.

Ello ha determinado una serie de ajustes al Programa Financiero 2024 donde se priorizan acciones para el contralor de los gastos de funcionamiento, así como la optimización de las inversiones en curso, de modo de cumplir con el propósito de alcanzar los niveles de Caja esperados para el cierre del corriente Ejercicio.

Cabe destacar que aún persisten circunstancias de orden internacional de diversa naturaleza e imprevisibles consecuencias, que generan inestabilidad de factores económicos exógenos al país, que podrían suponer alteraciones de las proyecciones realizadas al momento de planificar el Presupuesto del Organismo para el corriente Ejercicio, así como las proyecciones de corto, mediano y largo plazo, que serán necesario monitorear en forma sistemática y estrecha.

El presente documento tiene como propósito reflejar un estado de avance continuando los esfuerzos desde el inicio de la actual Administración, acorde con las orientaciones que ha ido estableciendo el Gobierno Nacional, considerando un escenario de relativa estabilidad en la gestión, a pesar de las dificultades señaladas, y el esfuerzo que ha significado coordinar las acciones tanto internas del Organismo, como externas con autoridades del Poder Ejecutivo, para llevar adelante las gestiones de los emprendimientos de Arazatí y de Saneamiento referidas.

De esta manera se presenta el resultado de un proceso dinámico que se enmarca en la planificación estratégica que se está redirigiendo, definiendo y priorizando acciones que permitan avanzar en esas líneas directrices, y mejorar la prestación de los servicios públicos de agua potable en todo el país y el saneamiento en el interior, a través de las obras comentadas ut supra.

Esta metodología que se ha implantado en los últimos años, nos permite visualizar la evolución de importantes indicadores de gestión, y obrar en consecuencia imprimiendo acentos diferenciales dentro de las actividades del Sector, que continuarán afianzándose en lo sucesivo.

Entre otros hitos corresponde resaltar lo que respecta al objetivo para universalizar el acceso a los servicios con criterios de inclusión social, alcanzando niveles de cobertura reconocidos a nivel internacional; la aplicación de inversiones en agua potable y saneamiento focalizando en aquellas prioritarias para asegurar su operación y mantenimiento, así como la creación de nuevas infraestructuras necesarias para el desarrollo del país y el bienestar de la población.

Continuando en ese camino, para 2024 se han definido un total de 113 Planes, que se desglosan en 16 Planes Estratégicos y 97 Planes de Acción.

Entre ellos destacan el avance en la metodología de los Planes de Seguridad del Agua; el aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público de los Sistemas “Metropolitano”, “Costa de Oro” y “Maldonado”; las mejoras en diversos sistemas de abastecimiento de agua potable y de ampliación y optimización de los sistemas de saneamiento en el Interior del país; las acciones de investigación para definir el plan que permita solucionar el cumplimiento de la nueva normativa respecto a remoción de As en 161 localidades del Interior; el desarrollo de nuevas tecnologías para la protección de las reservas de agua bruta; los proyectos RANC y de EE; y acciones concretas en el marco del Acuerdo Marco suscrito entre OSE y UTE para la implantación de un Nuevo Sistema Comercial y la transformación del área de TI, entre otras iniciativas, bajo una concepción que procure mantener el fortalecimiento del equilibrio económico financiero, garantizando la sustentabilidad de la organización.

Esperamos y confiamos que estos compromisos continúen abonando la consolidación de OSE como empresa pública, y que en definitiva, los resultados siempre contribuyan al objetivo de mejorar la calidad de vida de todos/as los ciudadanos/as.





# Índice

●	<b>Introducción</b>	<b>11</b>
●	<b>Metodología del proceso de Planificación</b>	<b>13</b>
●	<b>Misión, Visión y Valores Corporativos</b>	<b>15</b>
●	<b>Temas Estratégicos</b>	<b>17</b>
●	<b>Temas - Perspectivas - Objetivos Estratégicos</b>	<b>18</b>
●	<b>Mapa Estratégico</b>	<b>19</b>
●	<b>Resumen de Planes de Acción por Sector y Objetivo Estratégico</b>	<b>21</b>
●	<b>Planes Estratégicos 2024</b>	<b>23</b>
●	<b>Planes de Acción 2024</b>	<b>43</b>
●	<b>Planes de Acción Sub Gerencia General Técnica</b>	<b>45</b>
●	<b>Planes de Acción Sub Gerencia General Comercial Operativa</b>	<b>89</b>
●	<b>Planes de Acción Gerencia General</b>	<b>109</b>
●	<b>Planes de Acción Directorio</b>	<b>141</b>
●	<b>Planes de Acción Unidad de Gestión Desconcentrada</b>	<b>153</b>





## INTRODUCCIÓN

El Plan de Acción 2024 está diseñado en siete secciones:

1. Metodología del proceso de Planificación.
2. Definiciones estratégicas: Misión, Visión y Valores Corporativos.
3. Temas estratégicos definidos como prioridades para el mediano-largo plazo.
4. Objetivos estratégicos y las perspectivas en las que se ubican.
5. Mapa estratégico.
6. Planes Estratégicos
7. Planes de Acción.

Para la elaboración del documento, se ha realizado un trabajo colaborativo de todas las áreas de la empresa. Se han pensado y diseñado acciones tendientes a continuar avanzando en el desarrollo de una empresa eficiente, con una gestión sostenible, que prioriza la universalización de los servicios y el cuidado del medio ambiente.



## METODOLOGÍA DEL PROCESO DE PLANIFICACIÓN

La planificación anual de la estrategia es un proceso gradual que se basa en la planificación de largo plazo e implica determinar qué cosas debemos hacer hoy para alcanzar la visión de futuro.

La ejecución de la Planificación Estratégica se realiza considerando las siguientes premisas:

- Fortalecer la visión de largo plazo y lineamientos del Directorio como directrices del proceso de planificación.
- Involucrar a todas las unidades en el diseño del plan a nivel corporativo, a efectos de enriquecer el análisis y fortalecer el compromiso de todos los actores.
- Lograr un plan único y consistente que surja de la integralidad y consistencia de todos los planes.
- Lograr un plan alineado: objetivos de corto plazo en concordancia con la visión de largo plazo.
- Definir y comunicar claramente los roles, responsabilidades y resultados a obtener a efectos de asegurar el éxito del proceso.
- Sistematizar la planificación en base a un proceso estructurado, que se apoya en un cronograma conocido por todos así como en técnicas y herramientas específicas.

Dicho proceso abarca los siguientes componentes estratégicos:

- Misión, visión y valores corporativos
- Análisis FODA
- Temas estratégicos
- Objetivos estratégicos, indicadores y metas
- Planes estratégicos
- Planes de acción

La misión es el motivo, propósito o razón de ser de la existencia de una organización. Define lo que pretende cumplir en su entorno, lo que pretende hacer y para quién lo va a hacer.

La visión define qué se desea alcanzar en el futuro, el camino al cual se dirige la organización a largo plazo y sirve de rumbo para orientar las decisiones estratégicas.

El análisis FODA es la herramienta utilizada para analizar la situación competitiva de las organizaciones a partir de la identificación de aspectos positivos y negativos internos (Fortalezas y Debilidades) y externos (Oportunidades y Amenazas). Es la primera y más importante herramienta de la planificación estratégica.








Los procesos estratégicos críticos, a menudo se organizan como temas estratégicos. Los temas estratégicos permiten que las organizaciones se concentren en las acciones y proporcionen una estructura de responsabilidad. Los temas estratégicos son los bloques de construcción alrededor de los cuales tiene lugar la ejecución de la estrategia.

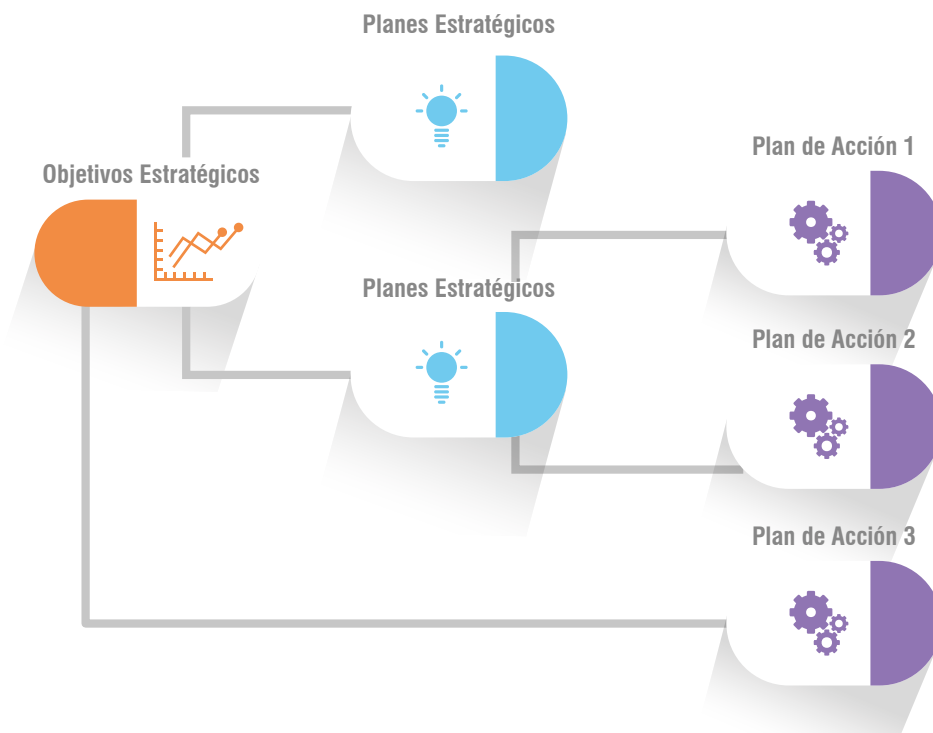
Los objetivos estratégicos se desprenden de la misión, visión, valores y temas estratégicos de la organización, y se traducen en un mapa estratégico que vincula dichos objetivos y los clasifica en perspectivas.

Los planes estratégicos son acciones a desarrollar a mediano plazo que reflejan la estrategia de la organización. Constituyen grandes líneas de trabajo que pueden luego descomponerse en iniciativas estratégicas específicas para el logro de los objetivos.

Como resultado final del proceso realizado, se definen las acciones y medios para alcanzar la estrategia, que se expresan en planes de acción.

A continuación se presenta de manera gráfica todos los componentes definidos durante el proceso de planificación estratégica y descriptos anteriormente:

<b>MISIÓN, VISIÓN Y VALORES</b>		Se revisa la vigencia o no de la Misión, Visión y Valores
<b>TEMAS ESTRATÉGICOS</b>		Grandes áreas de trabajo en las que la Alta Dirección debe poner foco para contribuir a la estrategia.
<b>OBJETIVOS</b>		Logros a alcanzar, claros y precisos, mediante el desarrollo de acciones previstas.
<b>INDICADORES</b>		Criterios específicos para la medición y evaluación del cumplimiento de los objetivos.
<b>METAS</b>		Nivel de desempeño a obtener en el indicador definido para el objetivo.
<b>PLANES ESTRATÉGICOS</b>		Acciones a desarrollar a mediano plazo para alcanzar los objetivos.
<b>PLANES DE ACCIÓN</b>		Acciones a desarrollar par alcanzar los objetivos.





## Misión

Contribuir a la protección de la salud y a la mejora de la calidad de vida de la sociedad brindando servicios públicos de agua potable a nivel nacional, y de saneamiento por redes colectivas en el Interior, de forma eficiente, con una gestión sostenible, cuidando el medio ambiente.

## Visión

Ser una empresa pública de excelencia, comprometida con la prestación de servicios de agua potable y saneamiento, que procure el acceso universal y la satisfacción del usuario, de forma eficiente y sustentable con responsabilidad social, ambiental y participación ciudadana..

AGUAS CORRIENTES  
PARA  
MONTEVIDEO

## Valores Corporativos

- Transparencia y ética en la gestión
- Orientación al usuario
- Eficiencia con equidad
- Calidad, innovación y mejora continua
- Solidaridad social
- Administración Responsable
- Desarrollo del Capital Humano
- Compromiso





## TEMAS ESTRATEGICOS

	Tema Estratégico	Descripción
 [TE_1]	[TE_1] Universalización de los servicios e inclusión social.	Contribuir al desarrollo país y mejora de la salud de la población, promoviendo la universalización de los servicios que competen a OSE, priorizando a los sectores más vulnerables de la población.
 [TE_2]	[TE_2] Reducción de agua no contabilizada y eficiencia energética.	Planificar y ejecutar las inversiones necesarias para que, en conjunto con la optimización de la operación de los sistemas de producción, distribución y comercialización de agua potable, así como de los sistemas de conducción, tratamiento y disposición final de efluentes, se minimice el consumo de energía, se reduzcan las pérdidas físicas y comerciales, promoviendo y sosteniendo la eficiencia.
 [TE_3]	[TE_3] Calidad del agua y cuidado del medio ambiente.	Promover buenas prácticas ambientales y preservar los recursos hídricos dentro del ámbito de competencia de OSE. Profundizar la aplicación de los principios ambientales a la gestión. Monitoreo y evaluación de la calidad de las fuentes de agua y cursos receptores. Monitoreo, evaluación y mejora de la calidad del agua suministrada y de los efluentes residuales vertidos.
 [TE_4]	[TE_4] Gestión de los riesgos e impactos asociados al cambio climático.	Gestionar los riesgos e impactos asociados a dicho cambio, adaptando los planes, proyectos y obras a los factores que se identifican como consecuencia del cambio climático (ej. sequía, inundaciones, etc.) atendiendo a las necesidades de la comunidad, a la preservación del medio ambiente y a la disponibilidad de recursos.
 [TE_5]	[TE_5] Investigación, desarrollo e innovación.	Impulsar la investigación, desarrollo e innovación, a través de la interrelación con instituciones públicas y privadas, nacionales e internacionales, buscando una mayor eficacia y eficiencia en la gestión empresarial promoviendo la motivación y profesionalización del capital humano.
 [TE_6]	[TE_6] Mejora de gestión.	Incorporar y sostener una cultura de calidad y productividad en la gestión de la empresa, mediante el uso de nuevas herramientas tecnológicas, con el objetivo de satisfacer eficaz y eficientemente las necesidades de los usuarios. Promover una cultura de mejora continua en la organización, generando una sinergia entre los distintos organismos del Estado. Mantener un sistema de planificación y control de gestión así como una estructura funcional alineados con la estrategia de la organización. Avanzar hacia el logro de los objetivos en materia de Responsabilidad Social Empresarial. Consolidar una efectiva descentralización territorial de la prestación de servicios y administración de recursos asociados, tendiendo a la participación de la sociedad en las distintas actividades de la gestión de la empresa.
 [TE_7]	[TE_7] Gestión de las prácticas de capital humano.	Promover prácticas de RRHH, con equidad de género, para motivar, comprometer y perfeccionar la calidad y desempeño de los funcionarios de la organización, con el objetivo de alinear el comportamiento individual con la estrategia de la organización para el cumplimiento de los objetivos globales e individuales. Brindar un trato justo y equitativo y condiciones de trabajo adecuadas. Avanzar en el desarrollo de un sistema de remuneración variable vinculado a la productividad. Procurar la ocupación de los cargos de la estructura y el desempeño de las funciones por las personas más aptas, aplicando concursos al efecto. Implementar procesos tendientes a cubrir cargos por ascensos en función de la normativa vigente.
 [TE_8]	[TE_8] Sustentabilidad económica-financiera.	Contribuir a la sustentabilidad de la empresa mediante una gestión eficiente y eficaz de los ingresos, financiamientos, gastos e inversiones sin perder de vista el fin social de la organización.

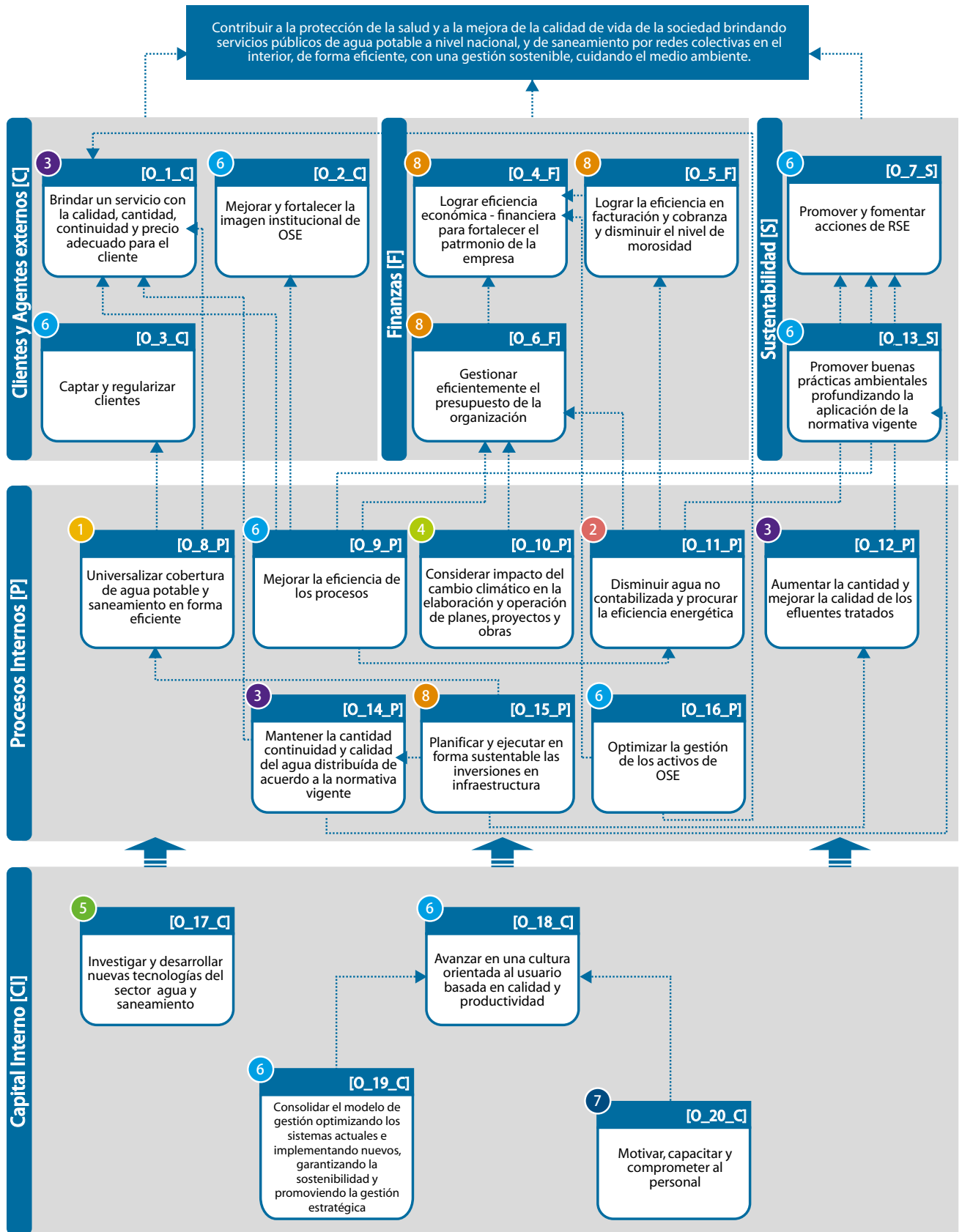
## TEMAS - PERSPECTIVAS - OBJETIVOS ESTRATEGICOS

Para visualizar la estrategia, se recurre al Mapa Estratégico en el cual se ubican los objetivos estratégicos de OSE en diferentes perspectivas, asociados a los temas estratégicos:



Tema estratégico		Perspectiva	Objetivo estratégico
T_1	Universalización de los servicios e inclusión social	Procesos Internos	O_8_P Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente
T_2	Reducción de agua no contabilizada y eficiencia energética	Procesos Internos	O_11_P Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE
T_3	Calidad del agua y cuidado del medio ambiente	Clientes y agentes externos	O_1_C Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente
		Procesos Internos	O_12_P Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados
		Procesos Internos	O_14_P Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente
T_4	Gestión de los riesgos e impactos asociados al cambio climático	Procesos Internos	O_10_P Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras
T_5	Investigación, desarrollo e innovación	Capital Interno	O_17_CI Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento
T_6	Mejora de Gestión	Clientes y agentes externos	O_2_C Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE
		Clientes y agentes externos	O_3_C Captar y regularizar clientes
		Sustentabilidad	O_7_S Promover y fomentar acciones de RSE
		Procesos Internos	O_9_P Mejorar la eficiencia de los Procesos
		Sustentabilidad	O_13_S Promover buenas prácticas ambientales profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos
		Procesos Internos	O_16_P Optimizar la gestión de los activos de OSE
		Capital Interno	O_18_CI Avanzar en una cultura orientada al usuario basada en calidad y productividad
Capital Interno	O_19_CI Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica		
T_7	Gestión de las prácticas de capital humano	Capital Interno	O_20_CI Motivar, capacitar y comprometer al personal
T_8	Sustentabilidad económica- financiera	Finanzas	O_4_F Lograr eficiencia económica-financiera para fortalecer el patrimonio de la empresa
		Finanzas	O_5_F Lograr la eficiencia en facturación y cobranza y disminuir el nivel de morosidad
		Finanzas	O_6_F Gestionar eficientemente el Presupuesto de la organización
		Procesos Internos	O_15_P Planificar y ejecutar en forma sustentable las inversiones en infraestructura

# MAPA ESTRATÉGICO



## SUB GERENCIA GENERAL TÉCNICA

[O\_10\_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras

[PA\_04] Proyecto de Ozonización en Planta Potabilizadora de Laguna del Sauce

[PA\_17] Mejoras en el Sistema de abastecimiento de la Costa de Oro

[O\_11\_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE

[PA\_36] Plan de sustitución de tuberías en el Interior del País

[O\_12\_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados

[PA\_03] Proyecto Presa Solís Chico

[PA\_06] Diagnóstico de funcionamiento, estudio de alternativas, y proyecto de readecuación del sistema Barra de Carrasco-Parque Miramar-Paso Carrasco

[PA\_07] Mejoras en PTARs que presentan incumplimiento de los límites de vertido según PMAS 2022 y priorizaciones definidas en Plan Acción GS-GGA 2023.

[PA\_08] Readecuación del sistema de saneamiento de la localidad de Sarandí Yí y conducción a la nueva PTAR.

[PA\_09] Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para las localidades de Mercedes y Dolores.

[PA\_16] Mejora de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de aguas Residuales en la Región Centro.

[PA\_19] Mejora y ampliación de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Norte.

[PA\_23] Mejora y ampliación de los Sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Sur

[PA\_24] Mejoras operativas y ampliación de Redes de Saneamiento en Rivera y Tranqueras

[PA\_28] Plan de Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Region SURESTE

[O\_13\_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos

[PA\_01] Definición de requisitos ambientales de operación de sistemas de tratamiento de agua residual y elaboración de procedimiento para su incorporación en los recaudos licitatorios

[PA\_02] Revisión de los puntos de monitoreo en cursos receptores de vertidos de sistemas de saneamiento, para optimizar la evaluación de su impacto en la calidad del agua.

[O\_14\_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente

[PA\_04] Proyecto de Ozonización en Planta Potabilizadora de Laguna del Sauce

[PA\_05] Adecuación de sistemas de abastecimiento en parámetro arsenico

[PA\_17] Mejoras en el Sistema de abastecimiento de la Costa de Oro

[PA\_18] Mejoras en los Sistemas de agua Potable de la Región Centro.

[PA\_20] Mejoras en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Norte

[PA\_21] Mejora en la Infraestructura de Plantas Potabilizadoras de Agua Potable en la Región Litoral Norte

[PA\_22] Mejora en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Sur

[PA\_25] Mejoras en el control de la calidad del agua en sistemas de abastecimiento en localidades de la Región Noreste

[PA\_26] Mejora en la infraestructura de los sistemas de agua potable en la Región Noreste

[PA\_29] Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Region SURESTE

[PA\_32] Mejorar el sistema de preparación y aplicación de carbón activado

[PA\_33] Mejoras en la operación, control y seguridad del abastecimiento del Sistema Metropolitano de Aducción

[PA\_34] Mejoras y mantenimiento de las Líneas de Aducción del Sistema Metropolitano.

[O\_17\_C] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento

[PA\_30] Identificación en el Territorio de los Cursos de Agua utilizados como Fuente de Agua Potable en la Region SURESTE

[PA\_35] Seguimiento de nutrientes en embalses de la cuenca del Río Santa Lucía

[O\_19\_C] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica

[PA\_10] Concientización y Capacitación en Ciberseguridad y Seguridad de la Información

[PA\_14] Implementación GSOC con AGESIC

[O\_1\_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente

[PA\_18] Mejoras en los Sistemas de agua Potable de la Región Centro.

[PA\_20] Mejoras en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Norte

[PA\_22] Mejora en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Sur

[PA\_29] Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Region SURESTE

[O\_9\_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos

[PA\_11] Auditoría de Seguridad de la Información

[PA\_12] Desarrollo de un dashboard que permita consultar el índice recaudación por región.

[PA\_13] Nuevo proceso de Certificaciones Médicas.

[PA\_15] Migración y mejoras de la aplicación de Atención a Usuarios - APU.

[PA\_27] Revisión y renovación del Parque de Extintores de dependencias de la Region SURESTE

[PA\_31] Reestructuración y fortalecimiento de la dotación de personal obrero en Unidades de Abastecimiento y Saneamiento y Cuadrillas Operativas de la Region SURESTE

## SUB GERENCIA GENERAL COMERCIAL OPERATIVA

[O\_11\_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE

[PA\_37] Desafectación sector Prado Norte y Paso Molino

[PA\_38] Mantenimiento preventivo de piezas especiales

[PA\_39] Renovación de infraestructura de agua existente

[PA\_49] Actualización tecnológica de los equipos de telemedida en los grandes clientes de todo el país.

[PA\_50] Aumento de cobertura de telemedida de pequeños clientes

[PA\_51] Contrastación de medidores de producción

[O\_14\_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente

[PA\_40] Renovación de conexiones de agua existente y conformación de DMC

[O\_3\_C] Captar y regularizar clientes-

[PA\_42] Ampliación de tuberías y cambio de medidores

[PA\_43] Incremento y Georreferenciación de puntos de medida en asentamientos

[PA\_44] Modificación del Procedimiento del Plan Juntos

[O\_9\_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos

[PA\_41] Resolución y Seguimiento de Notas

[PA\_45] Implementación de un modelo de Proyección de Recaudación Fase II

[PA\_46] Optimización del seguimiento y control de los procesos de Facturación, Recaudación, Morosidad e Irregularidades a nivel País, potenciando la utilización de las herramientas informáticas existentes.

[PA\_47] Mejora del proceso de gestión de reclamos comerciales por escrito adecuado a los requerimientos de URSEA

[PA\_48] Optimización de procesos de atención de clientes a través de la creación de una plataforma virtual de interacción y consulta - Fase I

## GERENCIA GENERAL

[O\_11\_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE

[PA\_57] Plan de Disminución del Agua No Contabilizada en el Región Centro.

[PA\_59] Plan de Disminución de agua no contabilizada en la Región Litoral Sur

[PA\_60] Plan de Disminución del Agua no Contabilizada en la Región Noreste

[PA\_62] Plan de Disminución del Agua No contabilizada en la Región Litoral Norte

[PA\_63] Disminución de Agua No Contabilizada en la Region SURESTE

[PA\_75] Seguimiento de pagos y ahorros de contratos vigentes de Eficiencia Energética

[PA\_76] Análisis de ofertas de contratos de desempeño para EE

[PA\_77] Plan de coordinación, apoyo técnico y seguimiento de actividades RANC

[PA\_78] Seguimiento de actividades vinculadas a la medición

[PA\_79] Informe anual de ahorros obtenidos en costos de energía eléctrica.

[O\_13\_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos

[PA\_56] Cumplimiento del monitoreo de la calidad de agua residual

[O\_14\_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente

[PA\_55] Cumplimiento del monitoreo de la calidad del agua potable y de los planes de seguridad del agua

[PA\_58] Planes de Seguridad del Agua en la Región Centro.

[PA\_61] Planes de Seguridad del Agua en la Región Litoral Norte

[PA\_64] Planes de Seguridad de Agua en la Region SURESTE

[O\_15\_P] Planificar y ejecutar en forma sustentable las inversiones en infraestructura

[PA\_57] Plan de Disminución del Agua No Contabilizada en el Región Centro.

[PA\_63] Disminución de Agua No Contabilizada en la Region SURESTE

[O\_18\_C] Avanzar en una cultura orientada al usuario basada en calidad y productividad

[PA\_69] Proyecto Implementación Decreto 353/023

[O\_19\_C] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica

[PA\_68] Implementación de apps Survey y Workforce en 5 localidades del interior

[O\_1\_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente

[PA\_58] Planes de Seguridad del Agua en la Región Centro.

[PA\_61] Planes de Seguridad del Agua en la Región Litoral Norte

[O\_20\_C] Motivar, capacitar y comprometer al personal

[PA\_65] Impacto y alcance de la nueva normativa (Ley N° 20.075 y Decreto N° 224/2023) en los procedimientos de Salud Ocupacional

[PA\_66] Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación

[PA\_67] Diseño de un MODELO DE GESTIÓN DE ACCIDENTES LABORALES en OSE

[PA\_68] Implementación de apps Survey y Workforce en 5 localidades del interior

[PA\_72] Formación Software libre GIS

[PA\_73] Formación RANC

[O\_8\_P] Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente

[PA\_58] Planes de Seguridad del Agua en la Región Centro.

[PA\_61] Planes de Seguridad del Agua en la Región Litoral Norte

[O\_9\_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos

[PA\_52] Ajuste Contable Proveedores

[PA\_53] Seguimiento de compromisos presupuestales en áreas de mayor impacto (Pedidos SAP)

[PA\_54] Revisión del procedimiento actual de Cesiones de Creditos de proveedores a nivel Financiero

[PA\_67] Diseño de un MODELO DE GESTIÓN DE ACCIDENTES LABORALES en OSE

[PA\_68] Implementación de apps Survey y Workforce en 5 localidades del interior

[PA\_69] Proyecto Implementación Decreto 353/023

[PA\_70] Plan PAC a definir

[PA\_71] Ciclo de encuentros con proveedores de bienes gestionados centralizadamente por la Gerencia de Suministros.

[PA\_74] Viabilidad de modificar el cierre de balance de agua en PBA con menor plazo global.

## DIRECTORIO

[O\_2\_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE

[PA\_81] Gestión de Bienes Histórico-Culturales.

[PA\_82] Extensión de sistematización de la Cooperación Interinstitucional.

[PA\_83] Institucionalizar la Cooperación Inter e Intra Institucional.

[PA\_84] Incentivar y monitorear acciones de Cooperación Nacional e Internacional.

[PA\_85] Fortalecimiento de la Gestión de Comunicación en la Organización.

[O\_7\_S] Promover y fomentar acciones de RSE

[PA\_86] Programa Formadores del Agua.

[PA\_87] Impulsar la incorporación de prácticas en la estrategia del Organismo que contribuyan al desarrollo sostenible.

[O\_9\_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos

[PA\_80] Capacitación Permanente en datos personales e información pública

[PA\_85] Fortalecimiento de la Gestión de Comunicación en la Organización.

[PA\_88] Capacitación en el uso de los sistemas de Gestión Documental - Firma Electrónica e IGDOC

[PA\_89] Calidad con Equidad de Género

## UGD

[O\_12\_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados

[PA\_93] Actualización tecnológica y operativa de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Jagüel, Punta del Este.

[O\_14\_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente

[PA\_90] Mejora del sistema de agua potable de UGD. (Sustitución de tuberías en mal estado).

[PA\_94] Puesta a Punto de las instalaciones electromecánica de la Planta de Tratamiento de Agua Potable de Laguna del Sauce.

[O\_17\_C] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento

[PA\_95] Adquisición de un Georrador. (Detección de tuberías e interferencias enterradas).

[PA\_96] Desarrollo de un sistema de monitoreo. (Monitoreo de instalaciones periféricas)

[O\_1\_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente

[PA\_92] Proceso de implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en el Área de Mantenimiento de OSE UGD Maldonado.

[O\_3\_C] Captar y regularizar clientes-

[PA\_91] Recuperación de conexiones de saneamiento clandestinas.

[PA\_97] Conexiones nuevas del realojo de la segunda etapa del asentamiento Kennedy.



**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

**PLANES ESTRATÉGICOS**

PE_01-24	Planes de Seguridad del Agua para todo el país
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Elaborar y aprobar un Plan de Seguridad de Agua a nivel país		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente [O_8_P] Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_58] Planes de Seguridad del Agua en la Región Centro.		Cumplir con el 100% de las actividades del plan.	
[PA_61] Planes de Seguridad del Agua en la Región Litoral Norte		Aprobar Planes de Seguridad del Agua en Paysandú	
[PA_64] Planes de Seguridad de Agua en la Region SURESTE		Puesta al día y cumplimiento de la planificación acordada respecto a los Planes de Seguridad de Agua	

PE_02-24	Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Metropolitano
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Llevar adelante acciones y planes tendientes a asegurar el abastecimiento de agua potable al principal sistema del país		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_10_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras [O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_32] Mejorar el sistema de preparación y aplicación de carbón activado		Ampliar la capacidad y mejorar el sistema de preparación y aplicación de carbón activado en la Planta Potabilizadora de Aguas Corrientes.	
[PA_33] Mejoras en la operación, control y seguridad del abastecimiento del Sistema Metropolitano de Aducción		Renovar equipos de bombeo de Recalques, optimizar la operación de troncales y sistemas de bombeo, contar con un plan de limpieza de depósitos y reservas, contar con un protocolo de emergencia ante eventos de alto riesgo sobre la Cuarta Línea de Bombeo, optimizar el plan de reducción de presiones sobre las líneas aductoras.	
[PA_34] Mejoras y mantenimiento de las Líneas de Aducción del Sistema Metropolitano.		Mejorar la seguridad de la red aductora del Sistema Metropolitano.	
[PA_40] Renovación de conexiones de agua existente y conformación de DMC		Mejorar la calidad del servicio brindado, evitando la ocurrencia de pérdidas y problemas de abastecimiento.	



<b>PE_03-24</b>	<b>Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Costa de Oro</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Realizar acciones tendientes a asegurar el abastecimiento a esta zona tan poblada del departamento de Canelones.		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_10_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras [O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_03] Proyecto Presa Solís Chico		Contar con las piezas gráficas y especificaciones técnicas para poder realizar la licitación del proyecto ejecutivo y obra	
[PA_17] Mejoras en el Sistema de abastecimiento de la Costa de Oro		Cumplir con el 100% de las actividades del plan.	

PE_04-24	<b>Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado</b>
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Realizar acciones tendientes a asegurar el abastecimiento de agua potable a esta zona del país		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_10_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_04] Proyecto de Ozonización en Planta Potabilizadora de Laguna del Sauce		Contar con el proyecto ejecutivo	
[PA_90] Mejora del sistema de agua potable de UGD. (Sustitución de tuberías en mal estado).		Mejora del índice L1, y de la calidad del agua distribuida en aquellas zonas con altas concentraciones de hierro.	
[PA_92] Proceso de implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en el Área de Mantenimiento de OSE UGD Maldonado.		Lograr el certificado de calidad para el Área de Mantenimiento de la OSE-UGD. ISO 9001:2015	
[PA_95] Adquisición de un Georradar. (Detección de tuberías e interferencias enterradas).		Dar apoyo a las obras de ampliaciones de redes y nuevos servicios de agua y saneamiento, mediante la detección de tuberías enterradas e interferencias como cables de energía, telefonía, y fibra óptica, sin ocasionar daños y sin la necesidad de realizar excavaciones.	

<b>PE_05-24</b>	<b>Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Realizar acciones tendientes a mejorar los sistemas de abastecimiento de agua en los lugares definidos en el año 2024		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		

Planes	Metas
[PA_18] Mejoras en los Sistemas de agua Potable de la Región Centro.	Cumplir con el 100% de las actividades del plan.
[PA_20] Mejoras en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Norte	Cumplir con las metas planteadas en las actividades.
[PA_22] Mejora en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Sur	Acondicionamiento de piezas y aparatos especiales (llaves de paso, hidrantes, válvulas de aire, bocas de descarga, válvulas reguladoras, etc.) pertenecientes a la Gerencia Región Litoral Sur
[PA_25] Mejoras en el control de la calidad del agua en sistemas de abastecimiento en localidades de la Región Noreste	Asegurar, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente
[PA_26] Mejora en la infraestructura de los sistemas de agua potable en la Región Noreste	Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente
[PA_29] Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Region SURESTE	Brindar y garantizar un mejor servicio de abastecimiento de Agua Potable a las Comunidades
[PA_94] Puesta a Punto de las instalaciones electromecánica de la Planta de Tratamiento de Agua Potable de Laguna del Sauce.	Asegurar el respaldo operacional al sistema de abastecimiento de la PTAP Laguna del Sauce.

<b>PE_06-24</b>	<b>Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Realizar mejoras en lo referente a: infraestructuras, operación, mantenimiento y gestión de los sistemas de tratamiento y recolección de aguas residuales en el interior del país. Contribuir a la mejora continua de los sistemas de tratamiento y recolección de aguas residuales en el interior del país, apuntando a mejorar el servicio a la población de manera eficiente y de acuerdo a la normativa ambiental vigente.		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_06] Diagnóstico de funcionamiento, estudio de alternativas, y proyecto de readecuación del sistema Barra de Carrasco-Parque Miramar-Paso Carrasco		Elaborar los TDR para la contratación de la Consultoría Técnica.	
[PA_07] Mejoras en PTARs que presentan incumplimiento de los límites de vertido según PMAS 2022 y priorizaciones definidas en Plan Acción GS-GGA 2023.		Elaboración de proyectos básicos para llamar a licitación en PTARs.	
[PA_08] Readecuación del sistema de saneamiento de la localidad de Sarandí Yí y conducción a la nueva PTAR.		Contar con los anteproyecto y recaudos para las obras.	
[PA_09] Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para las localidades de Mercedes y Dolores.		Contar con los anteproyectos básicos y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.	
[PA_16] Mejora de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de aguas Residuales en la Región Centro.		Cumplir con el 100% de las actividades previstas en el plan.	
[PA_19] Mejora y ampliación de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Norte.		Cumplir con las actividades propuestas	
[PA_23] Mejora y ampliación de los Sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Sur		Acondicionamiento de registros de saneamiento pertenecientes a la Gerencia Región Litoral Sur	

<p>[PA_24] Mejoras operativas y ampliación de Redes de Saneamiento en Rivera y Tranqueras</p>	<p>Aumentar la captación de los efluentes domiciliarios y la cantidad de conexiones al Saneamiento</p>
<p>[PA_28] Plan de Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Region SURESTE</p>	<p>Brindar y garantizar un mejor servicio de saneamiento de Agua Residual a las Comunidades</p>
<p>[PA_93] Actualización tecnológica y operativa de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Jagüel, Punta del Este.</p>	<p>Puesta a punto del funcionamiento del equipamiento electromecánico de la PTAR de El Jagüel.</p>

<b>PE_07-24</b>	<b>Optimización de las redes existentes de saneamiento en el interior del País</b>		
<b>Responsable</b>	Ing. Raúl Pais - SGGCO		
<b>Alcance</b>	Clientes nuevos de saneamiento a nivel nacional (excepto Montevideo)		
<b>Meta</b>	incrementar la cantidad de clientes de saneamiento dentro de los sistemas de redes de colectores disponibles, incorporando 10.000 clientes		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes- [O_8_P] Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Incorporar nuevos clientes de saneamiento		10.000 nuevos clientes en el año	

<b>PE_08-24</b>	<b>Implantación de soluciones para el cumplimiento de la nueva normativa respecto al parámetro As</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Implantación de soluciones para el cumplimiento de la nueva normativa respecto al parámetro As en 163 localidades del interior del País		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_05] Adecuacion de sistemas de abastecimiento en parámetro arsenico		Contar con anteproyectos y recaudos de licitación	
[PA_55] Cumplimiento del monitoreo de la calidad del agua potable y de los planes de seguridad del agua		Implantación del monitoreo de arsénico	

<b>PE_09-24</b>	<b>Plan Nacional de sustitución de tuberías</b>		
<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Selección de las tuberías a sustituir, planificación y elaboración de proyectos, confección de recaudos, contratación de los trabajos y control de las obras a contratar en Montevideo y en el interior del país		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_36] Plan de sustitución de tuberías en el Interior del País		Sustitución de 77.000 metros de tuberías en zonas prioritarias de las Gerencias de Región Litoral Norte, Litoral Sur, Sureste, Noreste y Centro	
[PA_39] Renovación de infraestructura de agua existente		Mejorar la calidad del servicio brindado, evitando la ocurrencia de pérdidas y problemas de abastecimiento.	



PE_10-24	Mejoras ambientales en el interior del País
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Seguimiento del cumplimiento de la normativa ambiental vigente establecida por DINAMA para los laboratorios ambientales del SIGLA		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_13_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_01] Definición de requisitos ambientales de operación de sistemas de tratamiento de agua residual y elaboración de procedimiento para su incorporación en los recaudos licitatorios		Contar con un procedimiento interno para la revisión e incorporación de los requisitos ambientales de operación de los sistemas de tratamiento de agua residual y un anexo de Gestión Ambiental tipo	
[PA_02] Revisión de los puntos de monitoreo en cursos receptores de vertidos de sistemas de saneamiento, para optimizar la evaluación de su impacto en la calidad del agua.		Optimizar la evaluación ambiental de los cursos receptores de vertidos de sistemas de saneamiento controlados por el PMAS, mediante una mejora en la representatividad de los puntos de monitoreo. Entrega de informe final de actividades realizadas.	

<b>PE_11-24</b>	<b>Investigación y desarrollo de nuevas tecnologías aplicables para la protección de las fuentes de agua bruta utilizadas por OSE, en todo el país, para la potabilización del agua de abastecimiento público</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Continuar realizando estudios para mejorar la calidad del agua bruta a potabilizar		
<b>Meta</b>	Aplicar en los cursos de agua a intervenir las distintas herramientas a utilizar minimizando la frecuencia y ocurrencia de intensidad de eventos microbiológicos en el agua bruta		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_17_CI] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_35] Seguimiento de nutrientes en embalses de la cuenca del Río Santa Lucía		Determinación de nitrógeno total en LUUM.	
[PA_96] Desarrollo de un sistema de monitoreo. (Monitoreo de Instalaciones periféricas)		Desarrollar las capacidades propias para el monitoreo y control de estaciones remotas, como tanques, recalques, pozos de bombeo, medidas de presión, medidas de caudales, etc. Adquirir el software y el hardware necesarios.	

<b>PE_12-24</b>	<b>Disminución de Agua No Contabilizada</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Continuar realizando y fortaleciendo acciones tendientes a disminuir el agua no contabilizada		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE [O_15_P] Planificar y ejecutar en forma sustentable las inversiones en infraestructura		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_37] Desinfectación sector Prado Norte y Paso Molino		Mejorar la calidad del servicio brindado mediante la reducción del volumen de agua entregada en la zona debido a las obras de sustitución, evitando mantener activa infraestructura obsoleta, problemas de abastecimiento y potenciales fraudes	
[PA_38] Mantenimiento preventivo de piezas especiales		Ejecutar 150 acciones correctivas en válvulas e hidrantes dentro de la red de abastecimiento de Montevideo.	
[PA_49] Actualización tecnológica de los equipos de teledetector en los grandes clientes de todo el país.		Adecuación tecnológica de los 900 suministros restantes en el todo el país.	
[PA_50] Aumento de cobertura de teledetector de pequeños clientes		Instalación de equipos de teledetector en 3.500 suministros en el Interior del país.	
[PA_51] Contrastación de medidores de producción		Continuar con la mejora de la información de macromedidores en el SDF y realizar 20 contrastaciones en todo el país.	
[PA_57] Plan de Disminución del Agua No Contabilizada en el Región Centro.		Cumplir con el 100% de las actividades del plan.	
[PA_59] Plan de Disminución de agua no contabilizada en la Región Litoral Sur		Conformación y análisis de 4 DMC dentro de la Gerencia Región Litoral Sur	

[PA_60] Plan de Disminución del Agua no Contabilizada en la Región Noreste	Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE
[PA_62] Plan de Disminución del Agua No contabilizada en la Región Litoral Norte	Cumplimiento de las actividades propuestas.
[PA_63] Disminucion de Agua No Contabilizada en la Region SURESTE	Preservacion, mejora, y desarrollo de los Sistemas de Distribucion de la Region, acompasando la planificacion de obras de las Intendencias
[PA_77] Plan de coordinación, apoyo técnico y seguimiento de actividades RANC	Cumplir con el 100 % de las actividades previstas
[PA_78] Seguimiento de actividades vinculadas a la medición	Generación del 100 % de OTs en el SGC y de los informes que se requieran tanto internos como pedidos por la Superioridad.

PE_13-24	Mejora en la Eficiencia Energética
----------	------------------------------------

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Realizar acciones tendientes a la mejora de la eficiencia energética con el consiguiente ahorro en ese rubro		
<b>Meta</b>	Implementar acciones del Plan de Gerenciamiento de la Energía		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_75] Seguimiento de pagos y ahorros de contratos vigentes de Eficiencia Energética		Revisar el 100% de los montos presentados	
[PA_76] Análisis de ofertas de contratos de desempeño para EE		Estudiar el 100 % de las ofertas	
[PA_79] Informe anual de ahorros obtenidos en costos de energía eléctrica.		Informe presentado al 31/12/2024	

<b>PE_14-24</b>	<b>Fortalecimiento del área de Tecnologías de la Información dentro del Convenio Marco firmado con UTE</b>		
<b>Responsable</b>	Ing. Arturo Castagnino Larriera - Gerencia General		
<b>Alcance</b>	Realizar acciones tendientes a fortalecer la Gerencia de T.I dentro del Convenio Marco OSE - UTE		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de Acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_19_CI] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_10] Concientización y Capacitación en Ciberseguridad y Seguridad de la Información		Concientizar a todos los funcionarios que cuentan con acceso a herramientas tecnológicas en OSE.	
[PA_11] Auditoría de Seguridad de la Información		Informe de Auditoría obtenido	
[PA_14] Implementación GSOC con AGESIC		Servicio de Monitoreo GSOC implantado	

<b>PE_15-24</b>	<b>Gestión integral de agua potable en población social y económicamente vulnerable</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Raúl Pais - SGGCO		
<b>Alcance</b>	Determinación de las políticas de gestión social a ser aplicadas a nivel país		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de los Planes de acción que lo componen		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Planes</b>		<b>Metas</b>	
[PA_42] Ampliación de tuberías y cambio de medidores		Ampliar 36.000 metros de tubería y cambiar 1.000 medidores	
[PA_43] Incremento y Georreferenciación de puntos de medida en asentamientos		Georreferenciar 800 puntos de medida y e incrementar en 1000 los puntos de medida georreferenciados	
[PA_44] Modificación del Procedimiento del Plan Juntos		Modificar el Procedimiento actual ajustando el mismo al organigrama de OSE	
[PA_97] Conexiones nuevas del realojo de la segunda etapa del asentamiento Kennedy.		Cumplir con las 300 conexiones previstas.	

PE_16-24		Regularización de clientes de agua potable	
<b>Responsable</b>	Ing. Raúl Pais - SGGCO		
<b>Alcance</b>	Recuperar volumen de agua no facturada a nivel país		
<b>Meta</b>	Recuperar 1.100.000 m3 de agua potable de clientes irregulares, ingresados al módulo de irregularidades		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Recuperación de 1.100.000 metros cúbicos durante el año		1.100.000 metros cúbicos recuperados	





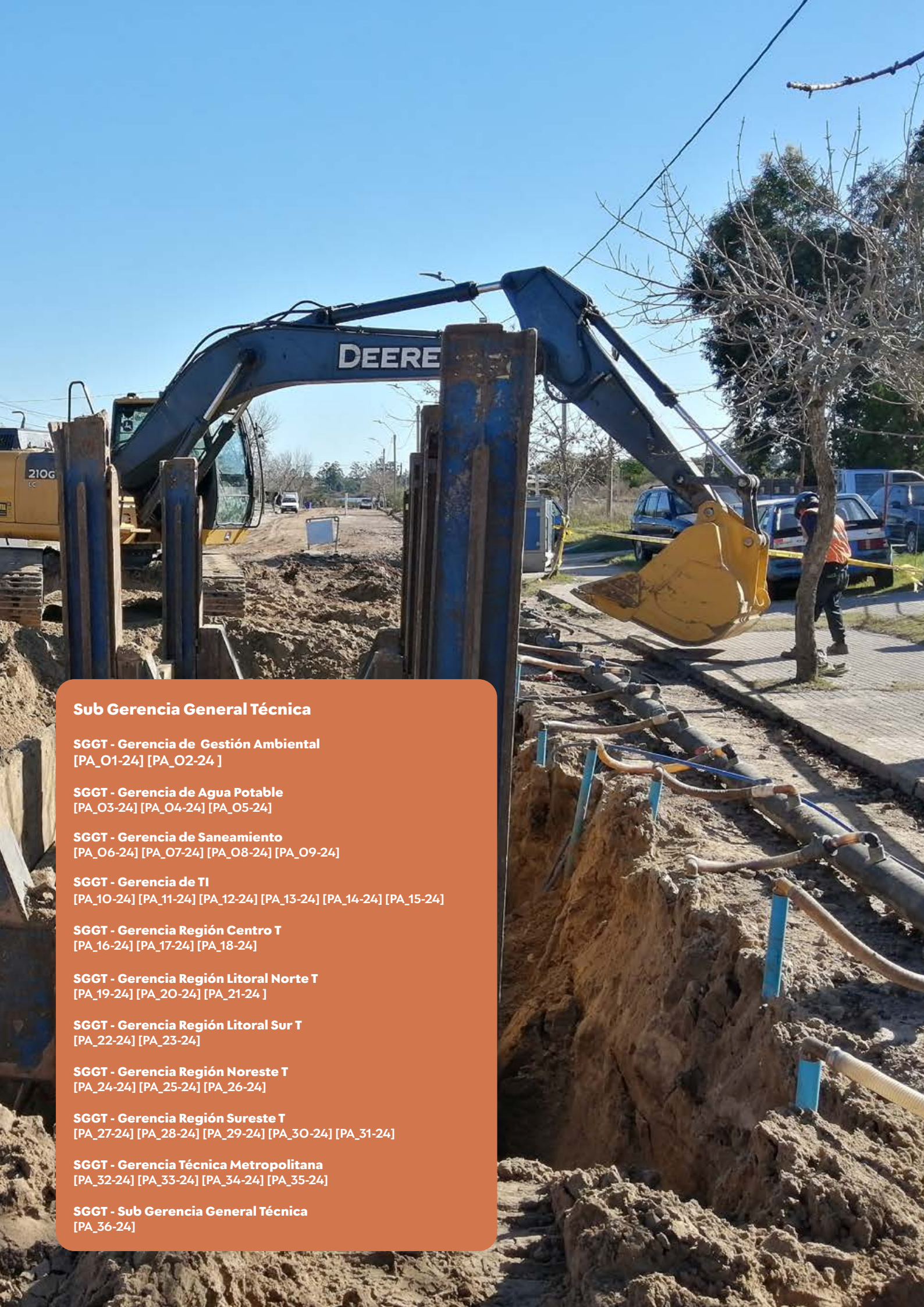
**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

## PLANES DE ACCIÓN



**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

**SUB GERENCIA  
GENERAL TÉCNICA**



## Sub Gerencia General Técnica

**SGGT - Gerencia de Gestión Ambiental**  
[PA\_O1-24] [PA\_O2-24 ]

**SGGT - Gerencia de Agua Potable**  
[PA\_O3-24] [PA\_O4-24] [PA\_O5-24]

**SGGT - Gerencia de Saneamiento**  
[PA\_O6-24] [PA\_O7-24] [PA\_O8-24] [PA\_O9-24]

**SGGT - Gerencia de TI**  
[PA\_10-24] [PA\_11-24] [PA\_12-24] [PA\_13-24] [PA\_14-24] [PA\_15-24]

**SGGT - Gerencia Región Centro T**  
[PA\_16-24] [PA\_17-24] [PA\_18-24]

**SGGT - Gerencia Región Litoral Norte T**  
[PA\_19-24] [PA\_20-24] [PA\_21-24 ]

**SGGT - Gerencia Región Litoral Sur T**  
[PA\_22-24] [PA\_23-24]

**SGGT - Gerencia Región Noreste T**  
[PA\_24-24] [PA\_25-24] [PA\_26-24]

**SGGT - Gerencia Región Sureste T**  
[PA\_27-24] [PA\_28-24] [PA\_29-24] [PA\_30-24] [PA\_31-24]

**SGGT - Gerencia Técnica Metropolitana**  
[PA\_32-24] [PA\_33-24] [PA\_34-24] [PA\_35-24]

**SGGT - Sub Gerencia General Técnica**  
[PA\_36-24]

<b>PA_01-24</b>	<b>Definición de requisitos ambientales de operación de sistemas de tratamiento de agua residual y elaboración de procedimiento para su incorporación en los recaudos licitatorios</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Luciana Pan - Gerencia de Gestión Ambiental		
<b>Alcance</b>	El procedimiento propuesto alcanza a todas las licitaciones que comprendan la operación y mantenimiento de sistemas de tratamiento de aguas residuales		
<b>Meta</b>	Contar con un procedimiento interno para la revisión e incorporación de los requisitos ambientales de operación de los sistemas de tratamiento de agua residual y un anexo de Gestión Ambiental tipo		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_10] Mejoras ambientales en el interior del País		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_13_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Identificación de categorías y requisitos ambientales según categoría		Definir las categorías según tipo de sistema de saneamiento y los requisitos ambientales que aplican en cada caso.	
Identificación de artículos a modificar en recaudos licitatorios y elaboración de redacción tipo		Incorporación en el procedimiento de la identificación de artículos del pliego que corresponda modificar y la redacción a incluir según la categoría	
Elaboración de plantilla de anexo Gestión Ambiental a incorporar en los recaudos licitatorios		Elaboración de los documentos tipo del anexo de Gestión Ambiental con los requisitos ambientales según la categoría	
Elaboración de documento con procedimiento de revisión de recaudos licitatorios e incorporación de requisitos de gestión ambiental.		Elaboración de documento con procedimiento de revisión de recaudos licitatorios e incorporación de requisitos de gestión ambiental	

<b>PA_02-24</b>	<b>Revisión de los puntos de monitoreo en cursos receptores de vertidos de sistemas de saneamiento, para optimizar la evaluación de su impacto en la calidad del agua.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Luciana Pan - Gerencia de Gestión Ambiental		
<b>Alcance</b>	Puntos de monitoreo en cuerpos receptores de vertidos de los sistemas de saneamiento comprendidos en el Plan de Monitoreo Ambiental de Sistemas de Saneamiento (PMAS).		
<b>Meta</b>	Optimizar la evaluación ambiental de los cursos receptores de vertidos de sistemas de saneamiento controlados por el PMAS, mediante una mejora en la representatividad de los puntos de monitoreo. Entrega de informe final de actividades realizadas.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_10] Mejoras ambientales en el interior del País		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_13_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Identificación de todos los cursos receptores de vertidos de saneamiento y geolocalización de los puntos de control.		Contar con todos los puntos de vertido y de control de los cuerpos receptores geolocalizados en planilla Excel y kmz	
Recopilación de resultados de calidad de agua de los cursos receptores de vertidos, a partir de datos del año 2023, para elaborar listado de prioridades para la revisión.		Listado de prioridades de cursos receptores que requieren revisión.	
Evaluación preliminar de la representatividad de la ubicación de los puntos de muestreo (distancia del vertido, dilución, otros vertidos y usos, etc.) con mayor prioridad.		Evaluación de la representatividad de los puntos de muestreo prioritarios	
Relevamiento in situ del listado de cursos receptores pre-evaluados prioritarios		Realizar el relevamiento en campo de los puntos de monitoreo con problemas de representatividad	
Propuesta de reubicación de los puntos de monitoreo que lo requieran, en base a diagnóstico previo y comunicación a las áreas involucradas		Generar una propuesta con alternativa de ubicación de los puntos de monitoreo	
Incorporación de la geolocalización de los puntos de control en cursos receptores al PMAS 2025.		Incorporación de la geolocalización de los puntos de control en cursos receptores al PMAS 2025.	

PA_03-24		Proyecto Presa Solís Chico	
<b>Responsable</b>	Ing. Margarita Pintos - Gerencia de Agua Potable		
<b>Alcance</b>	Elaboración del anteproyecto y especificaciones técnicas de la presa		
<b>Meta</b>	Contar con las piezas gráficas y especificaciones técnicas para poder realizar la licitación del proyecto ejecutivo y obra		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	30/09/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_03] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Costa de Oro		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
Actividades		Metas	
Anteproyecto presa y especificaciones técnicas		Contar con el anteproyecto y especificaciones técnicas	



<b>PA_04-24</b>	<b>Proyecto de Ozonización en Planta Potabilizadora de Laguna del Sauce</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Margarita Pintos - Gerencia de Agua Potable		
<b>Alcance</b>	proyecto ejecutivo de la instalación de aplicación de ozono para control de metabolitos de olor y sabor junto con la filtración biológica ya implementada		
<b>Meta</b>	Contar con el proyecto ejecutivo		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	8.000.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Obras
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_04] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_10_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras [O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Proyecto ejecutivo instalación de ozonización en Laguna del Sauce		Contar con el proyecto ejecutivo para construcción	

<b>PA_05-24</b>	<b>Adecuacion de sistemas de abastecimiento en parámetro arsenico</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Margarita Pintos - Gerencia de Agua Potable		
<b>Alcance</b>	Adecuar los sistemas a la normativa en el parámetro arsenico		
<b>Meta</b>	Contar con anteproyectos y recaudos de licitación		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	30.000.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de programas con financiamiento externo, Gerencia General
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_08] Implantación de soluciones para el cumplimiento de la nueva normativa respecto al parámetro As, en 163 localidades del interior del País		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Anteproyecto adecuación Paso Severino, Mendoza y otras localidades		Contar con anteproyecto y pliegos para realizar el llamado a licitación	
Anteproyecto y pliegos de adecuación de las localidades de Santa Catalina, Santa Regina y Brisas del Plata		Contar con anteproyecto y pliegos de licitación	
Adecuación del sistema de la localidad de Campana		Contar con recaudos de licitación	

<b>PA_06-24</b>	<b>Diagnóstico de funcionamiento, estudio de alternativas, y proyecto de readeacuación del sistema Barra de Carrasco-Parque Miramar-Paso Carrasco</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriela De Freitas - Gerencia de Saneamiento		
<b>Alcance</b>	Diagnóstico de funcionamiento, estudio de alternativas, y proyecto de readeacuación del sistema Barra de Carrasco-Parque Miramar-Paso Carrasco		
<b>Meta</b>	Elaborar los TDR para la contratación de la Consultoría Técnica.		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Redacción de Términos de Referencia para la contratación del servicio de Consultoría.		Contar con la Redacción de Términos de Referencia para la contratación del servicio de Consultoría.	

<b>PA_07-24</b>	<b>Mejoras en PTARs que presentan incumplimiento de los límites de vertido según PMAS 2022 y prioridades definidas en Plan Acción GS-GGA 2023.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriela De Freitas - Gerencia de Saneamiento		
<b>Alcance</b>	Elaboración de proyectos básicos para llamar a licitación en PTARs que presentan incumplimiento de los límites de vertido según PMAS 2022 y prioridades definidas en Plan Acción GS-GGA 2023.		
<b>Meta</b>	Elaboración de proyectos básicos para llamar a licitación en PTARs.		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Elaboración de proyecto básico en PTAR Ciudad del Plata.		Elaboración de proyecto básico, que contempla conformación de planos, memoria y rubrado.	
Elaboración de proyecto básico en PTAR José Pedro Varela.		Elaboración de proyecto básico, que contempla conformación de planos, memoria y rubrado.	
Elaboración de proyecto básico en PTAR Rocha.		Elaboración de proyecto básico, que contempla conformación de planos, memoria y rubrado.	

<b>PA_08-24</b>	<b>Readecuación del sistema de saneamiento de la localidad de Sarandí Yí y conducción a la nueva PTAR.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriela De Freitas - Gerencia de Saneamiento		
<b>Alcance</b>	Antreproyecto y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.		
<b>Meta</b>	Contar con los antreproyecto y recaudos para las obras.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Antreproyecto readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.		Contar con el Antreproyecto readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.	
Recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.		Contar con los recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.	

<b>PA_09-24</b>		<b>Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para las localidades de Mercedes y Dolores.</b>	
<b>Responsable</b>	Ing. Gabriela De Freitas - Gerencia de Saneamiento		
<b>Alcance</b>	Anteproyecto básico y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para las localidades de Mercedes y Dolores.		
<b>Meta</b>	Contar con los anteproyectos básicos y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR.		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Anteproyecto y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para la ciudad de Mercedes.		Contar con Anteproyecto y recaudos para las obras asociadas a la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para la ciudad de Mercedes.	
Anteproyecto y recaudos para las obras asociadas para la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para la ciudad de Dolores.		Contar con el Anteproyecto y recaudos para las obras asociadas para la Readecuación del sistema de saneamiento y conducción a PTAR para la ciudad de Dolores.	

<b>PA_10-24</b>	<b>Concientización y Capacitación en Ciberseguridad y Seguridad de la Información</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Concientizar y formar a los funcionarios en temas de Ciberseguridad y Seguridad de la información		
<b>Meta</b>	Concientizar a todos los funcionarios que cuentan con acceso a herramientas tecnológicas en OSE.		
<b>Fecha inicio</b>	01/06/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Capacitación - Gerencia de gestión del Capital Humano
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_14] Fortalecimiento del área de Tecnologías de la Información dentro del Convenio Marco firmado con UTE		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_19_CI] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Plan de capacitación en temas de ciberseguridad y seguridad de la información		Plan de capacitación en temas de ciberseguridad y seguridad de la información	
Cursos mensuales de capacitación al personal		Cursos mensuales de capacitación al personal coordinados con el área de Capacitación de OSE.	
Envío de alertas y noticias a funcionarios.		Envío de alertas y noticias a través del correo institucional de OSE a todo el personal.	

PA_11-24	Auditoría de Seguridad de la Información
----------	--

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Auditar infraestructura y servicios dentro de la Gerencia de Tecnologías de la Información para determinar el grado de cumplimiento con el Marco de Ciberseguridad de AGESIC		
<b>Meta</b>	Informe de Auditoría obtenido		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	30/06/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_14] Fortalecimiento del área de Tecnologías de la Información dentro del Convenio Marco firmado con UTE		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Firma de documento de confidencialidad con el proveedor		Firma de documento de confidencialidad con el proveedor	
Plan de Trabajo		Entrega del plan de trabajo a realizar	
Identificación de Riesgos y Ejecución de procedimientos de Auditoría		Identificación de Riesgos y Ejecución de procedimientos de Auditoría	
Validación de Informe de Auditoría		Validación de Informe de Auditoría por parte de OSE	



<b>PA_12-24</b>	<b>Desarrollo de un dashboard que permita consultar el índice recaudación por región.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Definir una herramienta que permita consultar en forma centralizada el índice de recaudación no solo a nivel país, sino que además debe permitir consultarlo por región.		
<b>Meta</b>	100% del Dashboard desarrollado		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Facturación
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		

Actividades	Metas
Desarrollar y validar 3 cubos de facturación	Desarrollar y validar 3 cubos de facturación
Relevamiento de información y definir usuarios	Relevamiento de información y definir usuarios
Definición de tecnología a utilizar	Definición de tecnología a utilizar
Implementación y validación índice recaudación	Implementación y validación índice recaudación
Puesta en producción	Puesta en producción

PA_13-24	Nuevo proceso de Certificaciones Médicas.
----------	---

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Modificación de los procesos actuales de registro de los formularios de Licencias Médicas y su gestión por parte de la oficina de Salud Ocupacional, adaptándolo a la los artículos 13 a 29 Ley N°20.075 del 20 de octubre de 2022 y el Decreto N° 224/023 del 21 de julio 2023		
<b>Meta</b>			
<b>Fecha inicio</b>	01/04/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Integración de Web Services de BPS		Integración de Web Services de BPS	
Actualizaciones en aplicación de Certificaciones Médicas		Desarrollo de actualizaciones necesarias en aplicación de Certificaciones Médicas	
Actualizaciones en ATILA		Desarrollo de actualizaciones en el sistema ATILA v3 para contemplar las modificaciones a la aplicación de certificaciones médicas.	
Actualizaciones interfaces GEMA,GADI		Actualizaciones de interfaces entre los sistemas GEMA,GADI	

PA_14-24	Implementación GSOC con AGESIC
----------	--------------------------------

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Implementación del Servicio de Monitoreo del GSOC (Centro de Operaciones de Seguridad de Gobierno) de AGESIC		
<b>Meta</b>	Servicio de Monitoreo GSOC implantado		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_14] Fortalecimiento del área de Tecnologías de la Información dentro del Convenio Marco firmado con UTE		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_19_CI] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica		

Actividades	Metas
Firma de Convenio Marco OSE-AGESIC	Firma de Convenio Marco OSE-AGESIC
Firma Convenio específico GSOC entre OSE y AGESIC	Firma Convenio específico GSOC entre OSE y AGESIC
Definir Plan de Trabajo de Implementación GSOC	Determinar un plan de trabajo que incluya un cronograma de actividades, asignación de responsables, hitos definidos, etc.
Pliego para la adquisición de un concentrador de logs	Elaboración de pliego para la adquisición de un concentrador de logs
Ejecución de Plan de trabajo 2024	Ejecución del plan de trabajo definido, para el año 2024.

PA_15-24	Migración y mejoras de la aplicación de Atención a Usuarios - APU.
----------	--

<b>Responsable</b>	Alejandro Da Silva - Gerencia de TI		
<b>Alcance</b>	Actualización a nueva versión de la plataforma de desarrollo de la base de conocimientos de la aplicación de APU desde versión 9.0 a versión actualizada. Mejoras en interfaces y experiencia de usuario (UI/UX) del sistema actual.		
<b>Meta</b>	100% de base de conocimientos migrada		
<b>Fecha inicio</b>	01/06/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Atención a Clientes
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Importación de objetos del apu en versión Genexus 9.0 a la nueva plataforma de desarrollo		Importación de objetos del apu en versión Genexus 9.0 a la nueva plataforma de desarrollo	
Adaptaciones a la nueva versión.		Adaptaciones a la nueva versión.	
Adaptación de estructuras de datos.		Adaptación de estructuras de datos.	
Rediseño de los formularios.		Rediseño de los formularios.	
Tratam.incompatib.con navegadores modernos.		Tratam.incompatib.con navegadores modernos.	
Testing de Desarrollo		Testing de Desarrollo	

<b>PA_16-24</b>	<b>Mejora de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de aguas Residuales en la Región Centro.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriel Apolo - Gerencia Región Centro T		
<b>Alcance</b>	Implementar mejoras en las PTAR y redes de saneamiento de la Región.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades previstas en el plan.		
<b>Fecha inicio</b>	01/04/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Canelones - Implementar el automatismo para los soplantes de la PTAR de Canelones		Automatismo funcionando.	
Durazno - Renovación del Pozo Duran		Realizar el llamado a Licitación y comienzo de las obras.	
Las Piedras - Automatismos de los Pozos de la Vía Férrea.		automatismos en funcionamiento.	
Canelones Este - Mejoras en la salida del efluente hacia la costa.		Realización de los llamados y comienzo de las obras.	
Canelones Sur - Línea auxiliar de descarga de barométricas en la PTAR.		Tubería construida.	

PA_17-24	Mejoras en el Sistema de abastecimiento de la Costa de Oro
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriel Apolo - Gerencia Región Centro T		
<b>Alcance</b>	Realizar las mejoras previstas para el presente año en el Sistema Costa de Oro.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades del plan.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_03] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Costa de Oro		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_10_P] Considerar el impacto del cambio climático en la elaboración y operación de planes, proyectos y obras [O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Instalación del sistema de dosificación de dióxido de cloro en la Usina de Costa Azul.		Instalación y puesta a punto del sistema.	
Realizar el llamado a Licitación para cambiar el múltiple de las elevadoras de la Usina de Laguna del Cisne.		Confeccionar el pliego y publicar el llamado.	
Poner en operación la perforación de Jaureguiberry.		Perforación operativa.	

PA_18-24	Mejoras en los Sistemas de agua Potable de la Región Centro.
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriel Apolo - Gerencia Región Centro T		
<b>Alcance</b>	Realizar las mejoras previstas para el presente año en los Sistemas de la Región Centro		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades del plan.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		

Actividades	Metas
Canelones - acondicionar las instalaciones de Cloro Gas y Carbón Activado de la Usina de San Ramón.	Acondicionar las instalaciones.
Canelones - Construir el Recalque de Paso Calleros	Construir un nuevo Recalque.
Durazno - Sustitución de la troncal de Sarandí del Yi.	Realizar el llamado y sustituir la troncal.
Durazno - Habilitar la perforación San Jorge.	Habilitar la perforación.
Durazno - Rehabilitación del sistema de Pueblo Mouríño.	Rehabilitar el sistema.
Las Piedras - Sustitución de 40 casetas de muestreo.	Sustituir la casetas.

Florida - Refuerzo de la zona norte: 400 m de tubería de 160 mm.	Construir la tubería.
Florida - Mejoras en la floculación de la Plata Convencional de Florida.	Realizar las mejoras.
Ciudad de la Costa - habilitar dos nuevas perforaciones en Pinar Norte.	habilitar las 2 perforaciones



<b>PA_19-24</b>	<b>Mejora y ampliación de los Sistemas de Recolección y Tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Norte.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Víctor Cestau - Gerencia Región Litoral Norte T		
<b>Alcance</b>	- Ampliación de la red de transporte de aguas residuales domésticas en dos barrios de la ciudad de Salto - Adquisición y compra de Puente Barredor para PTAR Fray Bentos		
<b>Meta</b>	Cumplir con las actividades propuestas		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Ampliación de la red de transporte de aguas residuales domésticas en dos barrios de la ciudad de Salto		Construir y Habilitar la red de recolección de líquidos residuales y las conexiones domiciliarias en los barrios Talleres Norte y Grattone de la ciudad de Salto.	
Adquisición y compra de Puente Barredor para PTAR Fray Bentos		Fabricación de un puente barredor para mejorar la recolección de flotantes.	

PA_20-24	Mejoras en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Norte
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Víctor Cestau - Gerencia Región Litoral Norte T		
<b>Alcance</b>	- Automatización de perforaciones con transmisión de señal en el Departamento de Paysandú. - Construcción y reforma de casillas de Perforaciones en el Departamento de Paysandú. - Habilitación de los sistemas de remoción de arsénico en distintos servicios de Paysandú. - Concreción de tres Convenios con la Intendencia Departamental y ejecución de las obras correspondientes para el abastecimiento de agua potable en la ciudad de Guichón y Paysandú. - Aumento de Aducción a Zona Este de la ciudad de Salto - Mejoras en instalaciones de energía eléctrica en la Usina y Toma de Agua de la ciudad de Salto. - Habilitación perforación 5.1.010 - Poncho Blanco (Artigas) - Habilitación de Perforación 3.3.013 en la ciudad de Bella Unión		
<b>Meta</b>	Cumplir con las metas planteadas en las actividades.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Agua Potable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Automatización de perforaciones con transmisión de señal en el Departamento de Paysandú		Automatización de ocho servicios en distintas localidades del interior del Departamento: La tentación (T+P), Araujo (TP), Queguayar (T+P), Arroyo Malo (TP), Pandule (T+P), Soto (TP+P), Tres Bocas de Cerro Chato (TP), Estación Porvenir (T+P). T: Tanque P: Perforación	
Construcción y reforma de casillas de perforaciones en el Departamento de Paysandú		Construcción de 5 casillas en distintos servicios del interior del país (La Tentación, Araujo, Ceballos, Pandule, Federación)	
Habilitación de los sistemas de remoción de Arsénico (para caudales menor a 2m <sup>3</sup> /hr) en distintos servicios de Paysandú		Montaje, readecuación y puesta en marcha de los sistemas de filtrado en 6 Escuelas del Interior del Departamento (San Francisco, Las Palmas, Arroyo Malo, Dayman y Bella Vista, Tres Bocas de Cerro chato y Pueblo Baccino)	
Concreción de tres convenios con la Intendencia Departamental y ejecución de las obras correspondientes para el abastecimiento de agua potable en la ciudad de Paysandú y Guichón.		Concreción de las obras correspondientes para el abastecimiento de agua potable para el Barrio Melchora Cuenca (Paysandú), Zona de Av. Salto y Rodríguez Nolla (Paysandú) y Las Palmas (Guichón)	

Aumento de aducción a Zona Este de la Ciudad de Salto	Abastecer al asentamiento Andresito de una nueva fuente de agua subterránea
Mejoras en instalaciones de energía eléctrica en la Usina y Toma de Agua de la ciudad de Salto.	Suministro, Renovación y ampliación de equipamiento de media y baja tensión para las Subestaciones Eléctricas de la Usina Potabilizadora y Toma de Agua Bruta de Salto.
Habilitación perforación 5.1.010 - Poncho Blanco (Artigas)	Adquisición de Electrobomba sumergible. Construcción de caseta, instalación eléctrica, desinfección e instalación de equipo de bombeo, cerco perimetral, para puesta en funcionamiento de perforación 5.1.010
Habilitación de Perforación 3.3.013 en la ciudad de Bella Unión	Finalizar acciones en casilla, instalación eléctrica, desinfección e instalación de equipo de bombeo para puesta en funcionamiento de perforación 3.3.013 en la ciudad de Bella Unión.

PA_21-24	<b>Mejora en la Infraestructura de Plantas Potabilizadoras de Agua Potable en la Región Litoral Norte</b>
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Víctor Cestau - Gerencia Región Litoral Norte T		
<b>Alcance</b>	- Sustitución de las cubiertas de los DAF de la Planta Potabilizadora de la ciudad de Salto - Aprobación de proyecto y llamado a licitación para la construcción de una toma alternativa para asegurar el abastecimiento de agua bruta a la Planta Potabilizadora durante crecidas del Río Uruguay. - Independización y mejora de acceso a Torre Toma en Río Uruguay - Paysandú - Construcción de Sala Química Planta Potabilizadora de Fray Bentos. - Construcción del nuevo muro perimetral de Planta Potabilizadora de Artigas.		
<b>Meta</b>	Cumplir con las actividades propuestas.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia Agua Potable y Gerencia de Obras
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Sustitución de las cubiertas de los DAF de la Usina de Agua Potable de la ciudad de Salto		Sustituir el 100% de las cubiertas de los Depositos de Agua Filtrada de la Usina de Salto	
Aprobación de proyecto y llamado a licitación para la construcción de una toma alternativa para asegurar el abastecimiento de agua bruta a la Planta Potabilizadora durante crecidas del Río Uruguay.		Contar con una Toma Aletrnativa para la Planta de Tratameinto de Agua Potable de la ciudad de Salto.	
Independización y mejora de acceso a Torre Toma en Río Uruguay - Paysandú		Conformacion de camino interno de tosca para acceso a Torre Toma en Río Uruguay. Señalización de tubería de lubricacion de bombas proveedoras.	
Construcción de Sala Química Planta Potabilizadora de Fray Bentos		Separación de la Ceniza de Soda de la sala del Carbón Activado. Incluye sustitución de agitadores, tanques y tableros.	
Construcción del Nuevo muro perimetral Planta Potabilizadora de Artigas		Contar con delimitación perimetral del predio de la planta potabilizadora de Artigas, dado que el muro existente se encuentra en peligro de derrumbe.	

<b>PA_22-24</b>	<b>Mejora en los Sistemas de Agua Potable en la Región Litoral Sur</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Carlos Bergeret - Gerencia Región Litoral Sur T		
<b>Alcance</b>	Acondicionamiento de 200 piezas y aparatos especiales, instalados en redes de agua potable pertenecientes a la Gerencia Región Litoral Sur (50 Colonia, 50 Flores, 50 San José y 50 Soriano)		
<b>Meta</b>	Acondicionamiento de piezas y aparatos especiales (llaves de paso, hidrantes, válvulas de aire, bocas de descarga, válvulas reguladoras, etc.) pertenecientes a la Gerencia Región Litoral Sur		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	300.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		

Actividades	Metas
Diagnóstico del estado actual de las piezas y aparatos especiales del departamento, planificación y elaboración de pliegos para el acondicionamiento de las mismas, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Colonia.	Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 piezas y aparatos especiales de Colonia
Diagnóstico del estado actual de las piezas y aparatos especiales del departamento, planificación y elaboración de pliegos para el acondicionamiento de las mismas, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Flores	Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 piezas y aparatos especiales de Flores
Diagnóstico del estado actual de las piezas y aparatos especiales del departamento, planificación y elaboración de pliegos para el acondicionamiento de las mismas, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en San José	Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 piezas y aparatos especiales de San José
Diagnóstico del estado actual de las piezas y aparatos especiales del departamento, planificación y elaboración de pliegos para el acondicionamiento de las mismas, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Soriano	Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 piezas y aparatos especiales de Soriano

<b>PA_23-24</b>	<b>Mejora y ampliación de los Sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Sur</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Carlos Bergeret - Gerencia Región Litoral Sur T		
<b>Alcance</b>	Mejora y ampliación de los Sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en la Región Litoral Sur		
<b>Meta</b>	Acondicionamiento de registros de saneamiento pertenecientes a la Gerencia Región Litoral Sur		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	300.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Diagnóstico de los registros y redes de saneamiento del departamento, planificación y elaboración de pliegos para acondicionamiento de registros, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Colonia		Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 registros de Colonia	
Diagnóstico de los registros y redes de saneamiento del departamento, planificación y elaboración de pliegos para acondicionamiento de registros, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Flores		Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 30 registros de Flores	
Diagnóstico de los registros y redes de saneamiento del departamento, planificación y elaboración de pliegos para acondicionamiento de registros, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en San José		Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 registros de San José	
Diagnóstico de los registros y redes de saneamiento del departamento, planificación y elaboración de pliegos para acondicionamiento de registros, contratación y ejecución de obras y elaboración de un informe de resultados, en Soriano		Cumplir las tareas mencionadas en la actividad para 50 registros de Soriano	

<b>PA_24-24</b>	<b>Mejoras operativas y ampliación de Redes de Saneamiento en Rivera y Tranqueras</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Agr. Pablo Decoud - Gerencia Región Noreste T		
<b>Alcance</b>	Mejoras y ampliaciones en la red de colectores de saneamiento en Rivera y Tranqueras		
<b>Meta</b>	Aumentar la captación de los efluentes domiciliarios y la cantidad de conexiones al Saneamiento		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	210.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Construcción de 800m de colector de saneamiento en Calle Paysandú (Rivera)		Colector construido y operando	
Construcción de 1400m de colector de saneamiento en Calle 19 de abril (Tranqueras)		Colector construido y operando	

<b>PA_25-24</b>	<b>Mejoras en el control de la calidad del agua en sistemas de abastecimiento en localidades de la Región Noreste</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Agr. Pablo Decoud - Gerencia Región Noreste T		
<b>Alcance</b>	Mejoras en el control de la calidad del agua en sistemas de abastecimiento		
<b>Meta</b>	Asegurar, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	60.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Instalación de Infraestructura de Casetas de Muestreo de agua en los Servicios Puntas de Corrales y Villa Sara (Rivera).		Casetas de Muestreo instaladas y operativas	
Reparación integral del Filtro No. 8 de la Usina de Tacuarembó		Filtro recuperado y operando	
Instalación de Infraestructura de Caseta de Muestreo de agua en el Servicio de localidad Carpintería y localidad Tres Guitarras (Tacuarembó).		Casetas de Muestreo instaladas y operativas	



<b>PA_26-24</b>	<b>Mejora en la infraestructura de los sistemas de agua potable en la Región Noreste</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Agr. Pablo Decoud - Gerencia Región Noreste T		
<b>Alcance</b>	Mejora en la infraestructura de los sistemas de agua potable existentes y a desarrollar.		
<b>Meta</b>	Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	774.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Construcción de 3.500 metros de tubería en Lagos del Norte (Rivera)	Tubería construida y operativa		
Construcción de 3.100 metros de tubería en B°Ñangapiré (Cerro Largo)	Tubería construida y operativa		
Nuevo sistema de abastecimiento en Pueblo Carpintería (Tacuarembó). Instalación tanque de 10 m3, construcción de 1800m de tuberías de distribución, habilitación de una perforación con paneles solares.	Sistema de Abastecimiento construido y operando, conexiones domiciliarias construidas y servicios domiciliarios de agua potable habilitados		
Equipamiento y Habilitación de una nueva Perforación para el Futuro Sistema de Abastecimiento Villa Sara (Rivera).	Perforación en funcionamiento y producción de agua		
Instalación de Nueva UPA 200T en Cerrillada (Rivera)	UPA Instalada y operativa		
Instalación de UPA en Fraile Muerto (Cerro Largo)	UPA Instalada y operativa		

Instalación de UPA 200 T en Ansina (Tacuarembó)	UPA Instalada y operativa
Instalación de UPA2000 en Usina Tacuarembó	UPA Instalada y operativa
Instalación de Nuevo Tanque PRFV 400m3 en Futuro Sistema de abastecimiento Villa Sara (Rivera)	Tanque Instalado y Operativo
Habilitación de nuevos Tanques en Aceguá (150m3) y Cerro Chato (300m3) (Cerro Largo)	Tanques habilitados y operativos
Mejoras en Abastecimiento a Cerro de las Cuentas (Cerro Largo)	Construcción y habilitación de dos nuevas perforaciones

<b>PA_27-24</b>	<b>Revisión y renovación del Parque de Extintores de dependencias de la Región Sureste</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste T		
<b>Alcance</b>	Ajustar el Parque de extintores de las dependencias de la Región a las necesidades actuales, en base a un criterio uniforme en toda la Región, estableciendo y asegurando el recambio en tiempo y forma, una vez los mismos estén vencidos		
<b>Meta</b>	Contar con un Parque de Extintores en servicio, adecuado las necesidades actuales de cada dependencia de la Región		
<b>Fecha inicio</b>	05/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	27/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	150.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Relevamiento del estado de situación actual de Parque de Extintores		Contar con información base	
Establecimiento de extintores necesarios por cada tipo de dependencia y cada dependencia de la Región		Definir y asignar en base a un criterio uniforme y coherente las necesidades de extintores por dependencia y los respaldos a contar en la Región	
Contratación del suministro, distribución, y reposición de Extintores		Completar el Parque de Extintores de las dependencias de la Región y contar con servicio de respaldo ante vencimientos para asegurar contar con Extintores vigentes en cada dependencia	

PA_28-24	Plan de Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Region Sureste
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste T		
<b>Alcance</b>	Intervenciones y obras para fortalecer, asegurar, y respaldar los Sistemas de Saneamiento y Alcantarillado de Agua Residual		
<b>Meta</b>	Brindar y garantizar un mejor servicio de saneamiento de Agua Residual a las Comunidades		
<b>Fecha inicio</b>	12/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	500	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Saneamiento
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Seccion Lavalleja		Sustitucion parcial de colectores en mal estado en Minas. Acondicionamientos varios Estacion de Tratamiento de Agua Residual de Minas. Primera etapa de trabajos de acondicionamiento general de Lagunas de Tratamiento ex MEVIR. Recepcion instalaciones de saneamiento de MEVIR en la localidad rural de Gaetan	
Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Seccion ROCHA.		Sustitucion parcial de colectores en mal estado en Rocha. Prueba piloto MEM en la Estacion de Tratamiento de Agua Residual de Rocha. Primera etapa de trabajos de acondicionamiento general predial de la Planta de Tratamiento de Castillos. Ampliacion de red de saneamiento en calle Porto	
Mejoras en los Sistemas de Saneamiento de la Seccion TREINTA y TRES		Sustitucion parcial de colectores en mal estado en Treinta y Tres. Ejecucion de obras de mejoras en las Estaciones de Tratamiento de Agua Residual de Treinta y Tres (Rejas) y Varela (Soplantes) Equipamiento y capacitacion personal de Unidades de Saneamiento de Treinta y Tres para mejorar y potenciar las capacidades de controles analiticos a nivel local de los procesos de gestion de aguas residuales	

PA_29-24	Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Region Sureste
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste T		
<b>Alcance</b>	Intervenciones y obras para fortalecer, asegurar, y respaldar los Sistemas de Abastecimiento y Distribucion de Agua Potable		
<b>Meta</b>	Brindar y garantizar un mejor servicio de abastecimiento de Agua Potable a las Comunidades		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	2	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Agua Potable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Seccion Lavalleja		Proyecto y planificacin obra de ampliacion de capacidad de reservas en el Arroyo Matajojo de Solis en Solis de Matajojo. Proyecto y planificacion obra de ampliacion de capacidad de aporte de la Represa Cerro Nico Perez en Batlle y Ordoñez. Proyecto y planificacion obras de Embalses de Respaldo en las cuencas de los Arroyos San Francisco y Minas Viejas en Minas. Acondicionamiento General Usina Maggiollo de Minas. Acondicionamiento General UPA 2000 Minas y UPA 1000 Solis de Matajojo. Sustitucion Tuberia de Impusion Solis de Matajojo. Proyecto y Planificacion obras Estacion de Recloracion Migues y Estacion de Bombeo Cerro Partido en Minas. Proyecto y planificacion obras de abastecimiento Villa Serrana. Recepcion Instalaciones de Abastecimiento de MEVIR en localidades rurales de Gaetan y Villa Rosario.	

Mejoras en los sistemas de Abastecimiento de la Seccion Rocha	Ejecucion de obras de sustitucion a nuevo de tramo final de tuberia de impulsion a Lascano en acuerdo con el MTOP en el marco de las obras de Ruta N° 14. Ejecucion de obras de sustitucion a nuevo de tramo inicial de tuberia de impulsion a Castillos en acuerdo con el MTOP en el marco de las obras de Ruta N° 9. Ejecucion de obras de adecuacion de Sala de Clorogas en la Usina de Rocha. Ejecucion de obras de mejora en la distribucion de la zona de las Cooperativas en la ciudad de Rocha. Ejecucion de obras de acondicionamiento edilicio y predial de las Plantas Desferrificadoras de La Paloma. Acondicionamiento instalaciones UPAs 2000 rocha y Costa Azul. Ejecucion de obras de nueva Estacion de Bombeo Barrio Parque y zona oeste La Paloma. Segunda etapa de obras de mejora en la distribucion en Barra del Chuy. Primera etapa de obras de abastecimiento en La Esmeralda. Nuevo Convenio de asistencia y apoyo para la gestion del Abastecimiento del Parque Nacional Santa Teresa.
Mejoras en los Sistemas de Abastecimiento de la Seccion Treinta y Tres	Ejecucion de obras de acondicionamiento instalaciones de Usina de Treinta y Tres para prevenir ingreso de agua desde los desagues en eventos de crecientes maximas del Rio Olimar. Ejecucion de obras de sustitucion a nuevo de tuberia de impulsion de Jose Pedro Varela. Ejecucion de obras de acondicionamiento instalaciones de UPA 2000 de Varela y UPA 1000 de Vergara. Revision, reestructuracion, y renovacion del Parque de Casetas de Muestreo de Treinta y Tres. Ejecucion de obras de mejora en la distribucion de Cebollati a los efectos de eliminar zonas muertas que generan eventos de turbiedad

<b>PA_30-24</b>	<b>Identificación en el Territorio de los Cursos de Agua utilizados como Fuente de Agua Potable en la Región Sureste</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste T		
<b>Alcance</b>	En acuerdo con el MTOP en cada cruce de ruta o camino de Cursos de Agua utilizados como fuente de Agua Potable, instalar un Cartel identificatorio y o informativo, de forma de que las comunidad sea conciente y se involucre en el cuidado de los Cursos de Agua		
<b>Meta</b>	Instalar carteleria identificatoria en lo Arroyos Mataojo de Solis, Solis Grande, San Francisco, Minas Viejas, Corrales, La Palma, Rocha, Parao, y en los Rios Cebollati y Olimar		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	10.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Comunicacion
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_17_CI] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Gestionar autorizacion del MTOP		Autorizacion del MTOP	
Instalacion de Carteleria Identificatoria en los 10 Cursos de Agua definidos		Contar con Carteleria Identificatoria en los 10 Cursos de Agua definidos	

PA_31-24		Reestructuración y fortalecimiento de la dotación de personal obrero en Unidades de Abastecimiento y Saneamiento y Cuadrillas Operativas de la Región Sureste	
<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste T		
<b>Alcance</b>	Revisar y redefinir la estructura requerida en áreas al frente de la prestación de servicio estableciendo y cuantificando aquellos cargos estratégico que necesariamente deben ser cubiertos con personal genuino por cada dependencia, y aquellos cargos que no necesariamente deban ser cubiertos con personal genuino		
<b>Meta</b>	Ajustar y completar la estructura de personal obrero en Unidades de Abastecimiento y Saneamiento y Cuadrillas Operativas a las necesidades actuales de servicio en cada dependencia asegurando siempre la presencia de personal genuino en funciones estretégicas y de responsabilidad en la prestación del servicio		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	29/11/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	1.000.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Suministros
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
Planes		Metas	
Definición, cuantificación, y relevamiento de personal no necesariamente genuino en Unidades de Abastecimiento y Saneamiento, y Cuadrillas Operativas		Contar con una base de información coherente que permita fundamentar un proceso de contratación de personal descentralizado para tareas de apoyo a personal genuino al frente de funciones estratégicas y de responsabilidad	
Gestionar la aprobación ante Gerencia General de los proceso de contratación de personal no necesariamente genuino		Contar con el aval de la Superioridad para proceder con las contrataciones planteadas, de forma de no solaparse este proceso con los ingresos de personal genuino para tareas calificadas	
Gestión de licitaciones para la contratación de personal para cubrir tareas no calificadas que no necesariamente requieran personal		Contar con personal no necesariamente genuino cubriendo funciones no calificadas de apoyo a personal genuino en funciones calificadas, lo cual de a futuro puede servir para prepararse para ingreso por los mecanismos previstos como personal genuino en la medida que se generen vacantes y o se revise la estructura del personal genuino	



<b>PA_32-24</b>	<b>Mejorar el sistema de preparación y aplicación de carbón activado</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Técnica Metropolitana		
<b>Alcance</b>	Diseñar un nuevo sistema de preparación y aplicación de carbón activado.		
<b>Meta</b>	Ampliar la capacidad y mejorar el sistema de preparación y aplicación de carbón activado en la Planta Potabilizadora de Aguas Corrientes.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_02] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Metropolitano		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Analizar procesos para mejora de preparación y aplicación de carbón activado.		Definición del proceso más adecuado para la Usina de Aguas Corrientes.	
Estudio de costos para implementación de las mejoras propuestas.		Contar con un presupuesto de oficina.	
Pliego para la adecuación edilicia necesaria para implementar la mejora.		Contar con un pliego.	

<b>PA_33-24</b>	<b>Mejoras en la operación, control y seguridad del abastecimiento del Sistema Metropolitano de Aducción</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Técnica Metropolitana		
<b>Alcance</b>	Acciones para asegurar, controlar y mejorar el abastecimiento de agua potable, en calidad y cantidad al Sistema Metropolitano.		
<b>Meta</b>	Renovar equipos de bombeo de Recalques, optimizar la operación de troncales y sistemas de bombeo, contar con un plan de limpieza de depósitos y reservas, contar con un protocolo de emergencia ante eventos de alto riesgo sobre la Cuarta Línea de Bombeo, optimizar el plan de reducción de presiones sobre las líneas aductoras.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Operaciones Técnicas, Sub Gerencia de Distribución
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_02] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Metropolitano		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Renovación de los equipos de bombeo del Recalque de Cuchilla Pereyra.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Instalación de nueva bomba para Tercera Línea de Gravedad.</li> <li>• Instalación de nueva bomba para Segunda Línea de Gravedad.</li> <li>• Implementación del bombeo de la Segunda Línea de Gravedad: acondicionamiento previo de la tubería, adecuación y protección de las derivaciones a la red de distribución, puesta en operación.</li> <li>• Instalación de bomba de respaldo.</li> </ul>	
Renovación de los equipos de bombeo del Recalque de la Cuarta Línea de Bombeo.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aislar y desmontar Bomba N°1 para su mantenimiento: acondicionamiento de impulsión, desmontaje de válvulas existentes y montaje de válvulas nuevas (700 mm), desmontaje de Venturi existente.</li> <li>• Mantenimiento de Bomba N°1</li> <li>• Gestionar los requerimientos necesarios para planificar la conexión y puesta en servicio de la Bomba N°1</li> </ul>	

<p>Optimización de la operación de troncales y sistemas de bombeo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Optimizar el régimen de bombeo de Tercera Línea de Gravedad.</li> <li>• Ampliación del límite Sur del sector hidráulico de La Unión hacia Av. Italia entre Av. Centenario y Comercio (Etapas I, II y III)</li> <li>• Renovación del sistema eléctrico del recalque de Cerrito de la Victoria.</li> <li>• Implementación del bombeo de Línea de Emergencia: acondicionamiento previo de la tubería, adecuación y protección de las derivaciones a la red de distribución, puesta en operación.</li> <li>• Automatización y regulación del ingreso de agua de la Troncal Perú (Quinta Línea de Bombeo) al Recalque de Las Piedras: ejecución de obra civil, instrumentación y programación, puesta en operación)</li> <li>• Optimización del régimen de operación del sistema de troncales Sur y Este de la Ciudad de Montevideo: Ricaldoni, Ramón Anador, Rosell y Rius, Francisco Muñoz.</li> </ul>
<p>Elaboración de protocolos de emergencia ante eventos de alto riesgo sobre la Cuarta Línea de Bombeo.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Redactar un protocolo de comunicaciones ante una rotura.</li> <li>• Redactar un protocolo de maniobras y abastecimiento alternativo por tramos.</li> <li>• Definir las herramientas y el equipamiento extraordinario necesarios para atender una rotura así como los procesos de contratación/adquisición correspondientes.</li> <li>• Elaborar un procedimiento de montaje de los kits de reparación para cada escenario de rotura posible.</li> <li>• Definir un protocolo de purgas para minimizar el impacto causado por el aumento de turbiedad que genera el encendido del Recalque.</li> </ul>
<p>Optimización del plan de reducción de presiones en las líneas aductoras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mejorar la efectividad del plan disminuyendo las presiones de la red en horarios de baja demanda de consumo.</li> <li>• Instalación de 2 nuevas válvulas motorizadas con comando a distancia en puntos estratégicos del Sistema de Aducción.</li> </ul>

PA_34-24	Mejoras y mantenimiento de las Líneas de Aducción del Sistema Metropolitano.
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Técnica Metropolitana		
<b>Alcance</b>	Mantenimiento preventivo para mejorar y asegurar el funcionamiento de la red aductora del Sistema Metropolitano.		
<b>Meta</b>	Mejorar la seguridad de la red aductora del Sistema Metropolitano.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Agua Potable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_02] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Metropolitano		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Mantenimiento preventivo sobre la Cuarta Línea de Bombeo.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevar y realizar mantenimiento sobre todos los desagües de la Cuarta Línea de Bombeo.</li> <li>• Contar con los estudios técnicos necesarios que permitan elaborar un plan de mantenimiento preventivo de largo alcance sobre los desagües de la Cuarta Línea de Bombeo.</li> </ul>	
Mantenimiento preventivo sobre la Quinta Línea de Bombeo.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Relevar y realizar mantenimiento sobre todos escapes de aire de la Quinta Línea de Bombeo.</li> <li>• Contar con los estudios técnicos necesarios que permitan planificar la sustitución de la totalidad de los escapes de aire de la Quinta Línea de Bombeo, al encontrarse los mismos próximos al fin de su vida útil. (Gerencia de Agua Potable)</li> </ul>	
Mantenimiento preventivo sobre la Sexta Línea de Bombeo.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizar los estudios técnicos necesarios que permitan planificar la sustitución de los actuadores de válvulas mariposas.</li> </ul>	
Mantenimiento preventivo sobre troncales.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuación de las redes aductoras en los cruces de la vía del Ferrocarril Central: 7 intervenciones que aseguren el anclaje de los tramos de tubería que se habían sustituido.</li> </ul>	
Mantenimiento de los Tanques Unidireccionales.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acondicionamiento de 2 tanques unidireccionales sobre la Cuarta Línea de Bombeo (TU4 y TU6): limpieza y protección de las superficies interiores así como el aseguramiento de la estanqueidad.</li> </ul>	

<p>Elaboración de preventivos de compras.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dar comienzo al proceso licitatorio para la adquisición de piezas de fundición dúctil de gran diámetro para stock de seguridad de Líneas de Aducción</li> <li>• Dar comienzo al proceso licitatorio para la adquisición de los kits de reparación de los tramos de tubería de aducción sustituidos bajo los cruces de la</li> </ul>
<p>Construcción y sustitución de troncales.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de los estudios técnicos que permitan planificar y ejecutar las obras necesarias para la sustitución de las troncales Convención, Durazno, Coralio Lacosta, Osvaldo Rodríguez y Luis Batlle Berres.</li> </ul>

PA_35-24	Seguimiento de nutrientes en embalses de la cuenca del Río Santa Lucía
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Técnica Metropolitana		
<b>Alcance</b>	Caracterización del agua bruta para la producción de agua potable en la usina de aguas corrientes.		
<b>Meta</b>	Determinación de nitrógeno total en LUUM.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_17_CI] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Definición de método para determinación de nitrógeno total, frecuencia de muestreo y análisis para los embalses Paso Severino, Canelón Grande y agua bruta de la planta de Aguas Corrientes.		Validación de la técnica para determinación de Nitrógeno Total.	
Validación de solución técnica informática mediante solicitud de modificaciones en v6 a GTI.		Incorporación de modificaciones tecnológicas necesarias.	
Incorporación de determinación de nitrógeno total dentro de las tareas rutinarias.		Elaborar documentación y formularios asociados. Capacitación del personal que será responsable de ejecutar la técnica.	

PA_36-24	Plan de sustitución de tuberías en el Interior del País
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Jorge Minola - SGGT		
<b>Alcance</b>	Selección de las tuberías a sustituir, planificación y elaboración de proyectos, confección de recaudos, contratación de los trabajos y control de las obras a contratar		
<b>Meta</b>	Sustitución de 77.000 metros de tuberías en zonas prioritarias de las Gerencias de Región Litoral Norte, Litoral Sur, Sureste, Noreste y Centro		
<b>Fecha inicio</b>	15/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	5.044.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	GRLN, GRLS, GRSE, GRNE, GRC, GRANCyEE
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_09] Plan Nacional de sustitución de tuberías		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Sustitución de 10.500 metros de tuberías en la Región Litoral Norte		2.000 metros en Artigas, 3.000 metros en Paysandú, 2.500 metros en Río Negro y 3.000 metros en Salto	
Sustitución de 11.500 metros de tuberías en la Región Litoral Sur		4.000 metros en Colonia, 1.500 metros en Flores, 2.500 metros en san José y 3.500 metros en Soriano	
Sustitución de 16.000 metros de tuberías en la Región Noreste		6.000 metros en Cerro Largo, 5.000 metros en Tacuarembó y 5.000 metros en Rivera	
Sustitución de 15.000 metros de tuberías en la Región Sureste		4.500 metros en Rocha, 7.000 metros en Treinta y Tres y 3.500 metros en Lavalleja	
Sustitución de 24.000 metros de tuberías en la Región Centro		2.000 metros en Canelones Este, 4.000 metros en Canelones Oeste (Canelones), 10.000 metros en Canelones Oeste (Las Piedras), 2.000 metros en Canelones Sur, 4.000 metros en Durazno y 2.000 metros en Florida	

**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

**SUB GERENCIA GENERAL  
COMERCIAL OPERATIVA**





## **Sub Gerencia General Comercial Operativa**

**SGGCO - Gerencia Operaciones Técnicas**  
[PA\_37-24] [PA\_38-24] [PA\_39-24] [PA\_40-24]

**SGGCO - Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia**  
[PA\_41-24] [PA\_42-24] [PA\_43-24] [PA\_44-24]

**SGGCO - Gerencia de Facturación y Control de Irregularidades**  
[PA\_45-24] [PA\_46-24]

**SGGCO - Gerencia de Gestión de Clientes**  
[PA\_47-24] [PA\_48-24]

**SGGCO - Gerencia de Medición, Lectura y Servicios Nuevos**  
[PA\_49-24] [PA\_50-24] [PA\_51-24]

<b>PA_37-24</b>	<b>Desafectación sector Prado Norte y Paso Molino</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Operaciones Técnicas		
<b>Alcance</b>	Desafectación de tubería sustituida en el sector Prado Norte y Paso Molino, comprendido entre las calles: Camino Castro, General Hornos, Eugenio Garzón y Agraciada.		
<b>Meta</b>	Mejorar la calidad del servicio brindado mediante la reducción del volumen de agua entregada en la zona debido a las obras de sustitución, evitando mantener activa infraestructura obsoleta, problemas de abastecimiento y potenciales fraudes		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Estudio de la zona para definición de intervenciones a ejecutar en la red a desafectar.		Ordenes de trabajo para los equipos de Zona Oeste para la ejecución de empalmes, colocación de llaves y tapones y potenciales traslados de conexiones existentes.	
Desafectar la tubería existente fuera de servicio en la zona.		100% de tubería obsoleta desafectada.	
Actualización del GIS.		Todas las intervenciones ejecutadas incorporadas a la aplicación de actualización del GIS.	

<b>PA_38-24</b>	<b>Mantenimiento preventivo de piezas especiales</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Operaciones Técnicas		
<b>Alcance</b>	Piezas especiales de maniobra de las redes existente para la distribución de agua potable, gestionada por la Gerencia de Operaciones Técnicas.		
<b>Meta</b>	Ejecutar 150 acciones correctivas en válvulas e hidrantes dentro de la red de abastecimiento de Montevideo.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Mantenimiento y recambio de infraestructura definida, para Montevideo.		Realizar acciones correctivas en 150 válvulas e hidrantes dentro de la red de abastecimiento de Montevideo.	

PA_39-24		Renovación de infraestructura de agua existente	
<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Operaciones Técnicas		
<b>Alcance</b>	Selección de las tuberías a sustituir. Planificación y elaboración de los proyectos, confección de recaudos, contratación de los trabajos y ejecución y control de las obras a contratar.		
<b>Meta</b>	Mejorar la calidad del servicio brindado, evitando la ocurrencia de pérdidas y problemas de abastecimiento.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_09] Plan Nacional de sustitución de tuberías		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
Actividades		Metas	
Sustitución y desinfectación de tuberías en servicio sin vida útil remanente.		15.000 metros de tuberías sustituidos.	

<b>PA_40-24</b>	<b>Renovación de conexiones de agua existente y conformación de DMC</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Diego Rodríguez Perciante - Gerencia Operaciones Técnicas		
<b>Alcance</b>	Selección de las conexiones a sustituir y sectores a regular y controlar presiones. Planificación y elaboración de los proyectos, confección de recaudos, contratación de los trabajos y ejecución y control de las obras a contratar.		
<b>Meta</b>	Mejorar la calidad del servicio brindado, evitando la ocurrencia de pérdidas y problemas de abastecimiento.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_02] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Metropolitano		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Renovación de conexiones en servicio sin vida útil remanente.		2.500 conexiones sustituidas	
Conformación de nuevos distritos de medición y control de presiones en zona Metropolitana de Montevideo.		15 sectores de red de distribución conformados en el año.	

<b>PA_41-24</b>	<b>Resolución y Seguimiento de Notas</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Arq. Daniel Garcén - Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia		
<b>Alcance</b>	Responder y dar seguimiento al 90% de las notas de Gestión Social ingresadas en el año 2024		
<b>Meta</b>	Gestionar e intervenir el 90 % de las notas ingresadas en Gestion Documental canal Gestion Social		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Generar informe mensual de los seguimientos a realizar	Realizar los seguimientos e informar los datos recabados en las visitas sociales		
Mantener comunicación con el cliente externo tanto para coordinar visita como para informar al mismo de su situación comercial y operativa con OSE	Dar respuesta y asesoramiento al cliente externo de su situación comercial y operativa con respecto a la institución OSE		
Mantener comunicación a nivel intrerno con el resto de las áreas involucradas (Gestión Comercial, Gestión operativa, Relevamiento, Regularización y demás Gerencias)	Brindar andamiaje institucional al tratamiento de las notas		
Realizar las actividades y movimientos en SGD que correspondan en cada caso	Elevar, remitir, decretar, mantener a despacho y/o archivar los expedientes, oficios o notas en SGD		

PA_42-24	Ampliación de tuberías y cambio de medidores
----------	--

<b>Responsable</b>	Arq. Daniel Garcén - Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia		
<b>Alcance</b>	Ampliación de tuberías y cambio de medidores en todo el país		
<b>Meta</b>	Ampliar 36.000 metros de tubería y cambiar 1.000 medidores		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	3.706.877	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_15] Gestión integral de agua potable en población social y económicamente vulnerable		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Ampliación de tuberías en asentamientos a nivel país		Ampliar 36.000 metros de tuberías en asemntamientos a nivel país	
Cambio de medidores		Cambiar 1.000 medidores	

<b>PA_43-24</b>	<b>Incremento y Georreferenciación de puntos de medida en asentamientos</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Arq. Daniel Garcén - Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia		
<b>Alcance</b>	Incrementar y Georreferenciar de puntos de medida en asentamientos		
<b>Meta</b>	Georreferenciar 800 puntos de medida y e incrementar en 1000 los puntos de medida georreferenciados		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_15] Gestión integral de agua potable en población social y económicamente vulnerable		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Georreferenciar puntos en asentamientos		Georreferenciar 800 puntos de medida	
Incrementar la cantidad de puntos de medida visitados en asentamientos		Incrementar en 1000 los puntos de medida visitados	



<b>PA_44-24</b>	<b>Modificación del Procedimiento del Plan Juntos</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Arq. Daniel Garcén - Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia		
<b>Alcance</b>	Avanzar en la actualización y modificación del Procedimiento de Plan Juntos		
<b>Meta</b>	Modificar el Procedimiento actual ajustando el mismo al organigrama de OSE		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	30/11/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_15] Gestión integral de agua potable en población social y económicamente vulnerable		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Reuniones mensuales del Equipo de Gestión Social		Analizar el procedimiento actual e identificar los puntos a modificar	
Recopilación de información actual (RD, expedientes, notas, etc.)		Analizar el marco legal para las modificaciones a realizar	
Comunicación con las áreas involucradas		Delimitar responsabilidades de cada Gerencia en el Procedimiento	
Elaborar actualizaciones del nuevo Procedimiento		Redactar las distintas etapas del Procedimiento	

<b>PA_45-24</b>	<b>Implementación de un modelo de Proyección de Recaudación Fase II</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Cra. Pilar Infanzón - Gerencia de Facturación y Control de Irregularidades		
<b>Alcance</b>	Implementación y prueba del desarrollo informático de proyección de la Recaudación, evaluando resultados e identificando si corresponde correcciones para reducir desvíos en la Proyección.		
<b>Meta</b>	Evaluación de resultados obtenidos en la aplicación de los Modelos y propuestas de mejoras.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Tecnologías de la Información, Control de Gestión.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Acompañamiento funcional en la creación de un ámbito informático que resuma los datos relevantes de Facturación, mediante reuniones periódicas con el área Informática.		Validación de la fuente de datos resumen (Facturación Full - Tableau)	
Participación activa aportando la perspectiva funcional en las etapas de entrenamiento, evaluación del modelo de proyección y ajustes de parámetros.		Proyección primaria mediante el Modelo Prophet en Python (Primer Modelo)	
Etapas de testing y validación de Modelo Prophet		Informe con desvíos y correcciones a realizar.	
Participación activa aportando la perspectiva funcional en las etapas de entrenamiento, evaluación del modelo de proyección y ajustes de parámetros.		Proyección primaria con un segundo modelo, Arima de Python.	
Etapa de testing y validación de Modelo Arima		Informe con desvíos y correcciones a realizar.	
Comparación de Modelos		Informe	

<b>PA_46-24</b>	<b>Optimización del seguimiento y control de los procesos de Facturación, Recaudación, Morosidad e Irregularidades a nivel País, potenciando la utilización de las herramientas informáticas existentes.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Cra. Pilar Infanzón - Gerencia de Facturación y Control de Irregularidades		
<b>Alcance</b>	Optimización del seguimiento y control de los procesos de Facturación, Recaudación, Morosidad e Irregularidades, mediante el seguimiento conjunto con el Area de Control de Gestión C.O. y las SGGCO Regionales, de los indicadores principales que se definan como integrantes de un Panel de Control y que permitan la identificación oportuna de desvíos.		
<b>Meta</b>	Diseño funcional de una herramienta de control que unifique la visualización de los principales Indicadores por Region.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Sub Gerencia General Comercial Operativa, Gerencias Comerciales Operativas de todo el País, Control de Gestión, Gerencia de Tecnologías de la Información.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Definir por Proceso los aspectos principales para realizar el seguimiento con base en las herramientas existentes para tal fin. Cuadro de Mando CO, O3, Tableau, Apex, etc		Propuesta por proceso de los aspectos principales a realizar seguimiento	
Establecer con los Sub-Gerentes Comerciales Operativos los principales indicadores a incluir en el Panel de Control.		Indicadores Priorizados	
Evaluar con la Gerencia de TI la viabilidad de unificación en una herramienta informática.		Informe con las conclusiones.	
Diseño de un modelo provisorio de Panel que permita ealizar pruebas con las Regiones utilizando el modelo provisorio a los efectos de calibrar la eficiencia del Panel.		Ratificación o rectificación de los Indicadores priorizados	
Elevar a la SGGCO para definir comité de seguimiento.		Comité de Seguimiento designado.	

<b>PA_47-24</b>	<b>Mejora del proceso de gestión de reclamos comerciales por escrito adecuado a los requerimientos de URSEA</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ec. José Eduardo Somma - Gerencia de Gestión de Clientes		
<b>Alcance</b>	Actividades tendientes a mejorar la gestión de las notas de reclamos de clientes, confeccionando un procedimiento para la recepción, tratamiento y resolución de las mismas.		
<b>Meta</b>	Contar con una gestión unificada para el tratamiento de reclamos comerciales por escrito incorporando herramientas que permitan una adecuada resolución, respetando lo establecido en el Reglamento de Calidad del Servicio de Agua potable y Saneamiento, y relaciones con los Clientes de URSEA		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Sub Gerencias Comerciales Operativas Regionales, UGD, Trámite Documental, Gerencia Jurídico Notarial, Gerencia de Tecnologías de la Información, Gerencia de Contexto Crítico y Emergencia
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Analizar conjuntamente con la Gerencia de Tecnologías de la Información la realización de adecuaciones al Sistema de Gestión Documental que permita la identificación de los reclamos comerciales, su seguimiento y generación de reportes		Análisis de viabilidad realizado	
Elaborar procedimiento para la gestión de reclamos comerciales por escrito		Procedimiento elaborado	
Revisar la reglamentación y/o procedimientos existentes referentes a la gestión de reclamos comerciales		Informe de reglamentación y/o procedimientos existentes referentes a la gestión de reclamos comerciales	
Derivar a las áreas involucradas el procedimiento elaborado para su revisión		Correos enviados a las áreas involucradas	
Incorporar, previo análisis, los aportes y respuestas recibidas de las áreas involucradas en el procedimiento		Versión final de procedimiento elaborada	

Elevar a la SGGCO el procedimiento para su consideración	Nota remitida a la SGGCO
Difundir el procedimiento a todas las áreas que trabajan con reclamos comerciales por escrito	Procedimiento difundido a las áreas comerciales operativas de todo el país

<b>PA_48-24</b>	<b>Optimización de procesos de atención de clientes a través de la creación de una plataforma virtual de interacción y consulta - Fase I</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ec. José Eduardo Somma - Gerencia de Gestión de Clientes		
<b>Alcance</b>	Procesos y reglamentación con impacto en la atención de clientes		
<b>Meta</b>	Contar con una base integrada de conocimiento que facilite el acceso a la información involucrada en los procesos de atención de clientes que permita la retroalimentación de las diferentes áreas comerciales operativas		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Sub Gerencias Comerciales Operativas Regionales, UGD, Gerencia de Tecnologías de la Información
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		

Actividades	Metas
Analizar conjuntamente con GTI la viabilidad de desarrollar una herramienta informática para repositorio y consulta de los procesos y reglamentación con impacto en la atención de clientes	Consulta a GTI realizada
Relevar los procedimientos, reglamentos, resoluciones de directorio, memorandos, guías, instructivos y manuales existentes con impacto en la gestión de atención de clientes	Relevamiento realizado
Requerir a las Sub Gerencias Comerciales Operativas Regionales la definición de un Referente para conformar el grupo de trabajo encargado de mantener actualizados los procedimientos, instructivos, manuales y guías	Referentes definidos
Revisar y actualizar los procedimientos, instructivos, manuales y guías de los cuales es responsable la Gerencia de Gestión de Clientes	Procedimientos, Guías, manuales e Instructivos revisados y actualizados.
Revisar la reglamentación vigente proponiendo modificaciones en caso de ser necesario	Revisión de reglamentos, resoluciones de directorio y memorandos realizada
Identificar necesidad de elaboración de nuevos procedimientos, instructivos, guías y manuales	Listado elaborado de procedimientos, guías, manuales e instructivos pasibles de ser elaborados

Identificar las áreas involucradas en la creación de los procedimientos, instructivos, manuales y guías pasibles de ser elaborados y analizar la viabilidad de su elaboración	Informe sobre viabilidad de elaboración de procedimientos, instructivos, manuales y guías identificados
---	---

<b>PA_49-24</b>	<b>Actualización tecnológica de los equipos de teledemida en los grandes clientes de todo el país.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Alberto Larrieu - Gerencia de Medición, Lectura y Servicios Nuevos		
<b>Alcance</b>	Gestionamiento de la actualización tecnológica de los equipos de teledemida en 2.300 clientes de todo el país, mediante la Licitación Pública N°23540.		
<b>Meta</b>	Adecuación tecnológica de los 900 suministros restantes en el todo el país.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	110.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Tecnologías de la Información - Sub Gerencias Comerciales Operativas del Interior del país - Gerencia de Facturación
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Gestión de la Licitación y de los trabajos asociados		Supervisión de los trabajos de la Licitación Pública N°23540	
Actualización del sistema de teledemida en todo el país		Actualización tecnológica de los 900 equipos de teledemida restantes	
Evaluación de la eficiencia del nuevo sistema de teledemida con miras de una posible ampliación		Evaluación de los 2.300 equipos de teledemida instalados	



<b>PA_50-24</b>	<b>Aumento de cobertura de teledemida de pequeños clientes</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Alberto Larrieu - Gerencia de Medición, Lectura y Servicios Nuevos		
<b>Alcance</b>	Continuar con la instalación de equipos de teledemida en suministros de 49 localidades del interior del País mediante la Licitación N°20921 e instalación de equipos de teledemida en suministros de 26 localidades		
<b>Meta</b>	Instalación de equipos de teledemida en 3.500 suministros en el Interior del país.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	550.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Tecnologías de la Información - Sub Gerencias Comerciales Operativas del Interior del país
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Gestión de la Licitación y de los trabajos asociados		Supervisión de los trabajos de la Licitación N°20921 y N°23380	
Colocación de medidores para teledemida		Instalación de 3500 medidores	
Implantación del sistema de teledemida en las Localidades del Interior		Instalación de 3500 equipos de teledemida	

PA_51-24		Contrastación de medidores de producción	
<b>Responsable</b>	Ing. Alberto Larrieu - Gerencia de Medición, Lectura y Servicios Nuevos		
<b>Alcance</b>	Continuar y fortalecer la contrastación sistemática de los medidores de producción y sectorización en todo el país a efectos de mejorar su confiabilidad.		
<b>Meta</b>	Continuar con la mejora de la información de macromedidores en el SDF y realizar 20 contrastaciones en todo el país.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	10.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencias del Interior del país
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
Actividades		Metas	
Realizar 20 contrastaciones de medidores de producción en localidades del interior del país		Realizar 20 contrastaciones	
Continuar con el registro en el SDF		Continuar con el registro en el SDF	



**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

**GERENCIA GENERAL**

## **Gerencia General**

**Gerencia Financiero y Contable**  
[PA\_52-24] [PA\_53-24] [PA\_54-24]

**Gerencia Gestión de Laboratorios**  
[PA\_55-24] [PA\_56-24]

**Gerencia Región Centro G**  
[PA\_57-24] [PA\_58-24]

**Gerencia Región Litoral Sur G**  
[PA\_59-24]

**Gerencia Región Noreste G**  
[PA\_60-24]

**Gerencia Región Litoral Norte G**  
[PA\_61-24] [PA\_62-24]

**Gerencia Región Sureste G**  
[PA\_63-24] [PA\_64-24]

**Gerencia de Gestión del Capital Humano**  
[PA\_65-24] [PA\_66-24] [PA\_67-24]

**Gerencia de Planeamiento y Mejora de Gestión**  
[PA\_68-24] [PA\_69-24] [PA\_70-24]

**Gerencia de Suministros**  
[PA\_71-24]

**Gerencia RANC y EE**  
[PA\_72-24] [PA\_73-24] [PA\_74-24] [PA\_75-24] [PA\_76-24] [PA\_77-24] [PA\_78-24] [PA\_79-24]

PA_52-24	Ajuste Contable Proveedores
----------	-----------------------------

<b>Responsable</b>	Cra. Elena Baldoira - Gerencia Financiero y Contable		
<b>Alcance</b>	Generar las acciones correspondientes con las Gerencias involucradas en la contratación de los Proveedores y las Sub Gerencias Administrativas del Interior a los efectos de realizar los ajustes contables que surgieron del Plan de Acción 2023.		
<b>Meta</b>	Realizar los ajustes contables a los Proveedores que surgieron del Plan de Acción 2023.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia Jurídico Notarial - Gerencias Involucradas en la contratación de Proveedores - Sub Gerencias Administrativas del Interior
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
En base a los ajustes planteados en el 2023, generar las Notas a las distintas Gerencias, solicitando información para contabilizar el ajuste correspondiente		Obtener la información para realizar el ajuste	
Contabilizar los ajustes que correspondan		Que el saldo del Acreedor sea el correcto	
Informe Final		Informa con el detalle tanto de los ajustes contabilizados, como de aquellos que no se pudieron realizar aclarando el motivo y posible acción a seguir en ese caso.	

<b>PA_53-24</b>	<b>Seguimiento de compromisos presupuestales en áreas de mayor impacto (Pedidos SAP)</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Cra. Elena Baldoira - Gerencia Financiero y Contable		
<b>Alcance</b>	Haciendo hincapié en cuatro áreas de la Organización, el Departamento de Suministros en la parte de contrataciones para compra de productos químicos y las Gerencias de Obras, de Saneamiento y de Agua, en lo que corresponde a licitaciones para ejecución de obras. Luego del trabajo realizado en 2022, se entiende que es necesario reforzar el mismo en las áreas mencionadas a los efectos de continuar concientizándolas sobre la importancia de afectar únicamente los compromisos que se estime ejecutar en cada ejercicio. Estas acciones se logran a través del seguimiento correspondiente de los pedidos, analizando sus comprometidos y en caso de excesos solicitando a nuestra División los ajustes necesarios; con el objetivo de lograr la autonomía de éstas áreas en el análisis de compromisos.		
<b>Meta</b>	Rebajar el monto comprometido para el ejercicio 2024, analizando y afectando los ejercicios subsiguientes		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Si del estudio a realizarse surgieran otras áreas que afecten en forma significativa los compromisos serán agregadas
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Confección de reportes de compromisos de pedidos a nivel de la Gerencia de Suministros, Obras, Saneamiento y Agua, con una vista general por si en el estudio surgiera alguna otra Gerencia relevante.	Informe de aquellos pedidos de mayor porte cuyo saldo de compromiso supere lo que se estime ejecutar en el ejercicio		
Análisis de los reportes realizados	Convocatoria a los referentes de las mencionadas Gerencias a los efectos de transmitirles metodología de trabajo		
Reuniones de coordinación con las áreas involucradas, exponiendo los ejemplos prácticos encontrados y concientizando sobre el manejo de los compromisos presupuestales	Autonomía de las áreas en el seguimiento periódico de los pedidos		
Modificación de pedidos de acuerdo a informes de necesidad de las áreas involucradas. Reclamo de informes en caso de atrasos	Rebaja de saldos de compromisos presupuestales de acuerdo a la información recibida. Informe final.		

PA_54-24		Revisión del procedimiento actual de Cesiones de Creditos de proveedores a nivel Financiero	
<b>Responsable</b>	Cra. Elena Baldoira - Gerencia Financiero y Contable		
<b>Alcance</b>	Evaluación de posibilidades de mejoras en el procedimiento actual, que faciliten el proceso de gestión y mitigación de riesgos.		
<b>Meta</b>	Informe sobre situación actual y evaluación del procedimiento, identificando si existen posibilidades de cambios.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
Actividades		Metas	
Relevamiento y analisis del proceso actual		Detalle del proceso actual y normativa.	
Relevamiento y estudio del proceso de cesiones de créditos en otros Organismos		Generar un documento que contiene la gestion de cesiones de creditos de prooveedores en otras empresas públicas.	
Informe final		Diagnostico y generación de propuestas ante posibilidades de cambios en los procedimientos.	



<b>PA_55-24</b>	<b>Cumplimiento del monitoreo de la calidad del agua potable y de los planes de seguridad del agua</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Quim. Farm. Rita Caristo - Gerencia Gestión de Laboratorios		
<b>Alcance</b>	Norma de Calidad de Agua		
<b>Meta</b>	Implantación del monitoreo de arsénico		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_08] Implantación de soluciones para el cumplimiento de la nueva normativa respecto al parámetro As, en 163 localidades del interior del País		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Revisión de frecuencias y paramétrica del plan de monitoreo de agua potable	Revisión de frecuencias y paramétrica del plan de monitoreo de agua potable		
Calcular el indicador trimestral de cumplimiento de cantidad de muestras analizadas por laboratorio del SIGLA y UGD	Cumplir con el indicador trimestral respecto a la cantidad de muestras analizadas por laboratorio del SIGLA y UGD planificadas.		
Calcular el indicador trimestral acumulativo de cumplimiento de parámetros analizados para los laboratorios SIGLA y UGD	Cumplir con el indicador trimestral acumulativo de cumplimiento de parámetros analizados para los laboratorios SIGLA y UGD		
Realizar informes de calidad de agua potable trimestrales para los laboratorios del SIGLA	Realizar informes de calidad de agua potable trimestrales para los laboratorios del SIGLA		

<b>PA_56-24</b>	<b>Cumplimiento del monitoreo de la calidad de agua residual</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Quim. Farm. Rita Caristo - Gerencia Gestión de Laboratorios		
<b>Alcance</b>	Interior del país		
<b>Meta</b>	Mejora ambiental en el interior del país		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_13_S] Promover buenas prácticas ambientales, profundizando la aplicación de la normativa ambiental vigente tanto para el agua suministrada como para los efluentes vertidos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Revisión de frecuencias y paramétrica del plan de monitoreo de agua ambiental y residual		Cumplir con la frecuencia y paramétrica del plan de monitoreo de agua ambiental y residual	
Calcular el indicador trimestral de cumplimiento de la cantidad de muestras analizadas por laboratorio del SIGLA y UGD		Cumplir con el indicador trimestral de cumplimiento de la cantidad de muestras analizadas por laboratorio del SIGLA y UGD	
Calcular el indicador trimestral acumulativo de cumplimiento de la cantidad de parámetros analizados del plan para laboratorios del SIGLA y UGD		Cumplir con la cantidad de parámetros analizados del plan para laboratorios del SIGLA y UGD	

<b>PA_57-24</b>	<b>Plan de Disminución del Agua No Contabilizada en el Región Centro.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Gabriel Apolo - Gerencia Región Centro G		
<b>Alcance</b>	Diseñar e implementar nuevos DMC.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades del plan.		
<b>Fecha inicio</b>	01/04/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE [O_15_P] Planificar y ejecutar en forma sustentable las inversiones en infraestructura		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Canelones Este - Implantación del Sector Araminda Sur	Incorporar el DMC al PBA.		
Canelones - Implantación del Sector Las Brujas	Incorporar el DMC al PBA		
Canelones Oeste (Las Piedras) - Implantación del Sector Los Manzanos e Inlges.	Incorporar el DMC al PBA.		
Florida - Cambiar el caudalímetro de la Usina de Florida	Caudalímetro cambiado.		
Durazno - Implantación del Sector Barrio Recreo Pensa	Incorporar el DMC al PBA.		
Canelones Sur - Implantación del Sector Tanque Pando - Molino - Jardines de Pando	Incorporar el DMC al PBA.		

PA_58-24		Planes de Seguridad del Agua en la Región Centro.	
<b>Responsable</b>	Ing. Gabriel Apolo - Gerencia Región Centro G		
<b>Alcance</b>	Aprobar los PSA previstos para el presente año.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades del plan.		
<b>Fecha inicio</b>	01/04/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_01] Planes de Seguridad del Agua para todo el país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente [O_8_P] Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente		
Actividades		Metas	
Canelones Sur - PSA del Sistema Pando.		Aprobar el PSA	
Canelones Este - PSA del Sistema Sosa Díaz		Aprobar el PSA.	
Canelones - PSA del Sistema Canelones		Aprobar el PSA.	
Canelones Oeste (Las Piedras) - PSA del Sistema La Paz		Aprobar el PSA.	
Durazno - PSA del Sistema Blanquillo		Aprobar el PSA.	

Florida - PSA del Sistema Mendoza	Aprobar el PSA
-----------------------------------	----------------

PA_59-24	Plan de Disminución de agua no contabilizada en la Región Litoral Sur
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Carlos Bergeret - Gerencia Región Litoral Sur G		
<b>Alcance</b>	Conformación de 4 DMC y su posterior análisis. Se deberá alcanzar el valor de IFE (Índice de fugas estructurales) que se definirá una vez definida la línea base		
<b>Meta</b>	Conformación y análisis de 4 DMC dentro de la Gerencia Región Litoral Sur		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	300.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Conformación y análisis de un DMC dentro del departamento de Colonia		Conformación de un DMC y su posterior análisis. Se deberá alcanzar el valor de IFE (Índice de fugas estructurales) que se definirá una vez definida la línea base	
Conformación y análisis de un DMC dentro del departamento de Flores		Conformación de un DMC y su posterior análisis. Se deberá alcanzar el valor de IFE (Índice de fugas estructurales) que se definirá una vez definida la línea base	
Conformación y análisis de un DMC dentro del departamento de San José		Conformación de un DMC y su posterior análisis. Se deberá alcanzar el valor de IFE (Índice de fugas estructurales) que se definirá una vez definida la línea base	
Conformación y análisis de un DMC dentro del departamento de Soriano		Conformación de un DMC y su posterior análisis. Se deberá alcanzar el valor de IFE (Índice de fugas estructurales) que se definirá una vez definida la línea base	

<b>PA_60-24</b>	<b>Plan de Disminución del Agua no Contabilizada en la Región Noreste</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Agr. Pablo Decoud - Gerencia Región Noreste G		
<b>Alcance</b>	Disminución del Agua no Contabilizada en Cerro Largo, Tacuarembó y Rivera		
<b>Meta</b>	Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	32.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Creación de dos sectores para RANC en la ciudad de Rivera		Colocación de Reguladoras de Presión, instalación de válvulas de retención, medición presiones y de caudales mínimos nocturnos.	
Creación de un sector en Pueblo Centenario - Paso de los Toros (Tacuarembó)		Instalación de válvulas anti retorno, valvulas de paso y empalme a tubería de 250 mm	
Creación de un nuevo sector para RANC en Melo (Cerro Largo)		Adecuación de la Zona, realización de empalmes, instalación de piezas especiales y medición de presiones	

PA_61-24		Planes de Seguridad del Agua en la Región Litoral Norte	
<b>Responsable</b>	Ing. Víctor Cestau - Gerencia Región Litoral Norte G		
<b>Alcance</b>	Paysandú: PSA en Porvenir, Piedras Coloradas y La Tentación Río Negro: PSA en Paso de los Mellizos Artigas: PSA en La Bolsa y Rincón de Pacheco Salto: PSA San Antonio y Colonia 18 de Julio.		
<b>Meta</b>	Aprobar Planes de Seguridad del Agua en Paysandú		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Agua Potable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_01] Planes de Seguridad del Agua para todo el país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente [O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente [O_8_P] Universalizar cobertura de agua potable y saneamiento en forma eficiente		
Actividades		Metas	
PSA en el Departamento de Paysandú		Elaborar y Aprobar el PSA en las localidades de Porvenir, Piedras Coloradas, La Tentación.	
PSA en el Departamento de Río Negro		Elaborar y aprobar el PSA para la localidad de Paso de los Mellizos	
PSA en el Departamento de Artigas		Elaborar y aprobar el PSA para la localidades de La Bolsa y Rincón de Pacheco	
PSA en el departamento de Salto		Elaborara y aprobar los PSA de las localidades de San Antonio y Colonia 18 de Julio.	



PA_62-24	Plan de Disminución del Agua No contabilizada en la Región Litoral Norte
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Víctor Cestau - Gerencia Región Litoral Norte G		
<b>Alcance</b>	- Acciones para la reducción de agua no contabilizada y eficiencia energética en la ciudad de Paysandú - Contratación de empresa para búsqueda activa de fugas en ciudad de Artigas. - Contratación de Servicio para control y monitoreo a distancia en diferentes puntos de instalaciones de agua potable y saneamiento en las ciudades de Artigas y Bella Unión		
<b>Meta</b>	Cumplimiento de las actividades propuestas.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia RANC
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Acciones para la reducción de agua no contabilizada y eficiencia energética en la ciudad de Paysandú		Adecuar requerimientos de potencia contratada a potencia real instalada en instalaciones de producción de agua potable y mejoramiento de factor de potencia que corresponda a cada una de ellas.	
Contratación de empresa para búsqueda activa de fugas en ciudad de Artigas.		Búsqueda activa de fugas y mantenimiento de válvulas reguladoras de presión en la ciudad de Artigas	
Contratación de Servicio para control y monitoreo a distancia en diferentes puntos de instalaciones de agua potable y saneamiento en las ciudades de Artigas y Bella Unión		Optimización del Sistema de Agua Potable y Saneamiento	

<b>PA_63-24</b>	<b>Disminucion de Agua No Contabilizada en la Region Sureste</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste G		
<b>Alcance</b>	Sustitucion de tuberias en mal estado y/o tendido de doble tuberia y consiguiente eliminacion de conexiones en vias publicas, acompasando la planificacion obras en vias urbanas de las Intendencias, en el marco de los convenios vigentes con las mismas		
<b>Meta</b>	Preservacion, mejora, y desarrollo de los Sistemas de Distribucion de la Region, acompasando la planificacion de obras de las Intendencias		
<b>Fecha inicio</b>	15/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	500.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE [O_15_P] Planificar y ejecutar en forma sustentable las inversiones en infraestructura		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Sustitucion de Tuberias y/o tendido de doble tuberia en localidades atendidas por la Seccion Lavalleja en el marco de convenios con las Intendencias de Lavalleja, Canelones, y Florida		Preservar, mejorar, y desarrollar el estado de los sistemas de distribucion	
Sustitucion de Tuberias y/o tendido de doble tuberia en localidades atendidas por la Seccion Rocha en el marco de convenio con la Intendencia de Rocha		Preservar, mejorar, y desarrollar los sistemas de distribucion	
Sustitucion de Tuberias y/o tendido de doble tuberia en localidades atendidas por la Seccion Treinta y Tres en el marco de convenios con las Intendencias de Treinta y Tres, Lavalleja, y Rocha		Preservar, mejorar, y desarrollar los sistemas de distribucion	

PA_64-24	Planes de Seguridad de Agua en la Region Sureste
----------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Eduardo Liard - Gerencia Región Sureste G		
<b>Alcance</b>	Puesta a punto de Planes de Seguridad pendientes de los años 2022 y 2023 y ejecución de los Planes de Seguridad acordados con URSEA para el 2024		
<b>Meta</b>	Puesta al día y cumplimiento de la planificación acordada respecto a los Planes de Seguridad de Agua		
<b>Fecha inicio</b>	05/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	20/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	20.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Agua Potable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_01] Planes de Seguridad del Agua para todo el país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Planes de Seguridad de Agua en la Sección Lavalleja		Puesta al día de los PSA de acuerdo a la planificación acordada	
Planes de Seguridad de Agua en la Sección Rocha		Puesta al día de los PSA de acuerdo a la planificación acordada	
Planes de Seguridad del Agua en la Sección Treinta y Tres		Puesta al día de los PSA de acuerdo a la planificación acordada	

PA_65-24	Impacto y alcance de la nueva normativa (Ley N° 20.075 y Decreto N° 224/2023) en los procedimientos de Salud Ocupacional
----------	--

<b>Responsable</b>	T/A Rosario Mendioroz - Gerencia de Gestión del Capital Humano		
<b>Alcance</b>	Análisis de las modificaciones necesarias para redefinir los procedimientos de Salud Ocupacional y su impacto en el Organismo		
<b>Meta</b>	Adecuar los procedimientos técnico - administrativos a la nueva normativa		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Tecnologías de la Información, Gerencia Jurídico Notarial
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
RELEVAMIENTO DE INFORMACIÓN Y DE DOCUMENTACIÓN. RECOPIACIÓN DE ANTECEDENTES Y DE NORMATIVA EXISTENTE APLICABLE.		Reunir la información, documentación y normativa.	
ENCUENTROS INTERINSTITUCIONALES. ANÁLISIS Y SISTEMATIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN RECABADA.		Asesoramiento con los Organismos involucrados (BPS, ONSC). Estudio de la información, documentación y normativa recabadas.	
DEFINICIÓN DE LAS MODIFICACIONES A REALIZAR, INVOLUCRANDO A LAS ÁREAS PERTINENTES. COMUNICACIÓN DE LAS MISMAS.		Elaborar informe de los cambios identificados como necesarios para realizar a los procedimientos técnico - administrativos de Salud Ocupacional. Modificaciones a los programas informáticos. Comunicar las modificaciones.	
IMPLEMENTACIÓN DE LAS MODIFICACIONES DEFINIDAS. CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN.		Adecuar los procedimientos para su implementación y su comunicación.	

PA_66-24	Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación
----------	---

<b>Responsable</b>	T/A Rosario Mendioroz - Gerencia de Gestión del Capital Humano		
<b>Alcance</b>	Ejecutar el Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación en la Administración		
<b>Meta</b>	Introducir mejoras en el Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación en la Administración, desarrollado en el 2023, avanzando en la convalidación del Programa con foco en el fortalecimiento del Capital Humano en la Administración.		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	30/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	7.500	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Comunicación, Gerencia Financiero Contable
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal		

Actividades	Metas
Recopilar información que permita identificar la población objetivo.	Reunir la información que permita determinar la población objetivo para la planificación de los Talleres de Preparación para el Retiro por Jubilación.
Difundir el Programa y sensibilizar en aspectos psico emocionales vinculados al proceso de retiro por jubilación.	Difundir el Programa y definir estrategias actividades/contenidos de comunicaciones y talleres a realizar.
Mejorar el contenido, herramientas y recursos correspondientes al Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación.	Introducir mejoras con el objetivo de fortalecer el Programa.
Ejecutar el Programa de Preparación para el Retiro por Jubilación	Realizar tres talleres de Preparación para el Retiro por Jubilación.

PA_67-24	Diseño de un MODELO DE GESTIÓN DE ACCIDENTES LABORALES en OSE
----------	---

<b>Responsable</b>	T/A Rosario Mendioroz - Gerencia de Gestión del Capital Humano		
<b>Alcance</b>	Elaboración de un Modelo de Gestión de Accidentes Laborales en OSE.		
<b>Meta</b>	Contar con un modelo de Modelo de Gestión de Accidentes Laborales de acuerdo al marco normativo vigente.		
<b>Fecha inicio</b>	02/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	2.400	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Recopilación de antecedentes (Relevamiento de documentación: Denuncias Accidentes B.S.E. e Informes de Accidentalidad 2020/21/22 y 23).		Reunir información relevante relativa.	
Discusión y sistematización de la información recabada. Revisión final y aprobación de "Primeras actuaciones frente a un Accidente Laboral". Investigación de Accidentes en OSE por personal propio y/o tercerizados. Estudio y análisis de las principales causas de accidentes.		Análisis de la documentación e información recabada.	
Elaboración de una propuesta de Modelo de Gestión de Accidentes Laborales.		Elaborar y acordar un Modelo de Gestión de Accidentes Laborales a ser implementado en la organización.	
Elevar el Modelo de Gestión de Accidentes Laborales.		Elevar el Modelo de Gestión de Accidentes Laborales en OSE a la GGCH y demás jerarquías.	

<b>PA_68-24</b>	<b>Implementación de apps Survey y Workforce en 5 localidades del interior</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Mario Barbato - Gerencia de Planeamiento y Mejora de Gestión		
<b>Alcance</b>	Implementar Survey y Workforce en 5 Jefaturas Técnicas o Comercial Operativa, replicando lo realizado en el departamento de Maldonado.		
<b>Meta</b>	Para fines de 2024, lograr que sean utilizadas estas apps para realizar las tareas en campo, con el fin de eliminar el uso del papel, mejorar los controles, mejorar la calidad de los datos, obtener resultados de los trabajos en tiempo real y mejorar la productividad del área.		
<b>Fecha inicio</b>	01/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	17.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Sub Gerencia General Comercial Operativa, Jefaturas Técnicas
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_19_CI] Consolidar el modelo de gestión, optimizando los sistemas actuales e implementando nuevos, garantizando la sostenibilidad de los mismos y promoviendo la gestión estratégica [O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Realizar cursos de la suite de apps ArcGIS por parte del personal del área SIG		Al 30/04/2024 cursos completados por funcionarios del área SIG	
Capacitar a funcionarios de las áreas involucradas		Al 31/12/2024 funcionarios capacitados por el área SIG	
Realizar seguimiento en campo de las actividades propuestas en la capacitación para utilizar las apps		Al 31/12/2024 Informe de seguimiento del uso de las apps	

<b>PA_69-24</b>	<b>Proyecto Implementación Decreto 353/023</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Mario Barbato - Gerencia de Planeamiento y Mejora de Gestión		
<b>Alcance</b>	Contribuir a implementar el Decreto 353/023, el cual comprende dos grandes líneas de trabajo, una vinculada a la interoperabilidad de los trámites y servicios del Estado y otra a la publicación y/o actualización de la información en el Catálogo de Trámites y Servicios del Estado (gub.uy/tramites).		
<b>Meta</b>	1. Desarrollar y ejecutar un plan de trabajo para lograr la interoperabilidad en los trámites y servicios de OSE que se avale implementar. 2. Publicar y/o actualizar en el Catálogo de Trámites y Servicios del Estado la información de 26 trámites y servicios de OSE definidos para la ciudadanía. 3. Diseñar la estructura organizativa para la sostenibilidad de la gestión en los trámites con el Estado.		
<b>Fecha inicio</b>	01/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_18_CI] Avanzar en una cultura orientada al usuario basada en calidad y productividad [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Realizar un relevamiento de trámites y servicios de OSE ofrecidos a la ciudadanía, incluyendo un análisis de los requisitos que se requieren para cada uno y de la documentación que el organismo emite.		Al 22/02/2024 relevamiento de trámites y servicios ofrecidos por OSE completo.	
Elaborar el Plan Director del Proyecto, aprobar el acta de constitución y asignar los recursos necesarios para su ejecución.		Al 30/04/2024 Plan Director del Proyecto elaborado y recursos necesarios asignados.	
Actualizar el catálogo de trámites y servicios de OSE, incluyendo los requisitos correspondientes, para reflejar la información actualizada en el sitio web gub.uy/tramites.		Al 31/12/2024 Catálogo de trámites y servicios de OSE publicado y actualizado en gub.uy/tramites.	
Desarrollar informes para asegurar la sostenibilidad de los procesos relacionados con la gestión de trámites y servicios de OSE. Esto incluye analizar la estructura organizativa, roles y responsabilidades, procesos de trabajo, soluciones temporales y oportunidades de mejora.		31/12/2024 Informes para la sostenibilidad de los procesos relacionados con trámites y servicios de OSE elaborados y elevados a Directorio.	



<b>PA_70-24</b>	<b>Coordinación y seguimiento de las necesidades financieras asociadas a la gestión del organismo en este ejercicio, de manera de generar fondos para el Programa de Obras 2024-2043</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Mario Barbato - Gerencia de Planeamiento y Mejora de Gestión		
<b>Alcance</b>	Participar, realizar la contraparte necesaria, preparar información y llevar a cabo el seguimiento de las actividades de coordinación internas y externas de la organización, desde el punto de vista de la gestión presupuestal y en coordinación con el área financiera, de manera de plasmar la proyección del Flujo de Caja acorde a las Necesidades de Disponibilidades de la Administración para el período 2024-2043, con el propósito de crear insumos para la programación de la futura Administración, que sirve para detectar oportunamente desvíos significativos y/o sensibles que se puedan producir, y tener a disposición herramientas para una mejor toma de decisiones financieras.		
<b>Meta</b>	Alcanzar el Escenario Financiero establecido con el PE vinculado a una gestión que permita asegurar una calidad de servicio razonable de cara a una nueva Administración.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_4_F] Mantener la eficiencia económica-financiera para fortalecer el patrimonio de la empresa [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Efectuar el seguimiento del Programa Financiero vinculado con la gestión presupuestal	11 Informes presentados		
Realizar el seguimiento de gastos por gerencia e inversiones	3 informes presentados con alternativas de acción		
Fomentar instancias de coordinación en el seguimiento de la gestión entre las diferentes gerencias	Preparar 2 encuentros gerenciales de seguimiento		
Presentar resultados de las acciones tomadas respecto al escenario Alternativo de Cierre a Gerencia General y proyecciones de cierre	1 Informe a Alta Dirección		
Presentar resultados de las acciones tomadas respecto al escenario "alternativo" a Gerencia General	Presentación de resultados a Gerencia General		
Efectuar recomendaciones para el seguimiento de la gestión para la próxima Administración	Presentación de recomendaciones acerca de aspectos de la gestión a ser considerados por próxima Administración		

PA_71-24	<b>Ciclo de encuentros con proveedores de bienes gestionados centralizadamente por la Gerencia de Suministros.</b>
----------	--

<b>Responsable</b>	Cr. Gabriel Boccardo - Gerencia de Suministros		
<b>Alcance</b>	Generar espacios de intercambio con proveedores respecto a avances tecnológicos y hacerlos extensivos a los clientes internos de la Gerencia de Suministros.		
<b>Meta</b>	Promover la actualización en materia de nuevos productos o tecnologías que repercutan en mejores prácticas para la Administración.		
<b>Fecha inicio</b>	01/05/2024	<b>Fecha finalización</b>	30/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Capital Humano - Capacitación
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Evaluación de los proveedores habituales de la Gerencia de Suministros para la definición de su participación en el Ciclo de Encuentros.		Lograr establecer un intercambio con proveedores que aporten conocimiento a la interna de la Gerencia como a sus clientes internos.	
Elaboración de un cronograma de encuentros a partir de los proveedores participantes del Ciclo.		Asegurar instancias participativas con una adecuada concurrencia	
Confección de un informe con los principales aspectos destacados de la presentación.		Obtener insumos que puedan resultar de utilidad y ser contemplados en la gestión de la Gerencia.	
Instancias de intercambio multidisciplinarias.		Procurar, a partir de los insumos recogidos, propuestas de mejora entre la Gerencia de Suministros y distintos actores de la Administración.	

<b>PA_72-24</b>	<b>Formación Software libre GIS</b>
-----------------	-------------------------------------

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Formar a funcionarios de áreas comerciales y técnicas en el uso de herramientas GIS (QGIS) libres y de código abierto para análisis de información georreferenciada de OSE de clientes y órdenes de trabajo.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades previstas		
<b>Fecha inicio</b>	01/05/2024	<b>Fecha finalización</b>	01/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Formación QGIS		Realizar tres instancias de capacitación, en orden alternado de énfasis Comercial-Técnico	

PA_73-24		Formación RANC	
<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Difundir y formar al personal del Organismo en cuanto a los procesos que contribuyen a las pérdidas reales y aparentes.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100% de las actividades previstas.		
<b>Fecha inicio</b>	01/10/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_20_CI] Motivar, capacitar y comprometer al personal		
Actividades		Metas	
Formación PBA		Realizar una instancia de difusión y formación con respecto a ingreso de datos y presentación de resultados del Programa de Balance de Agua.	

<b>PA_74-24</b>	<b>Viabilidad de modificar el cierre de balance de agua en PBA con menor plazo global.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Obtener insumos para la evaluación por parte de la Gerencia General del cambio de fecha de cierre mensual de los tres meses actuales a dos meses		
<b>Meta</b>	Confeccionar el informe respectivo para la SGGCO		
<b>Fecha inicio</b>	01/07/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Simular los balances mensuales de 2023 con plazo de dos meses de cierre, y compararlo con los cierres de 2023, realizados con el plazo actual.		Informe de viabilidad del cambio de plazo propuesto	

PA_75-24		Seguimiento de pagos y ahorros de contratos vigentes de Eficiencia Energética	
<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Aprobar y revisar los montos de ahorros presentados en los contratos vigentes		
<b>Meta</b>	Revisar el 100% de los montos presentados		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_13] Mejora en la Eficiencia Energética		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
Actividades		Metas	
Aprobar y revisar los montos de ahorros presentadas en los contratos vigentes		Revisar el 100% de los montos presentados	

<b>PA_76-24</b>	<b>Análisis de ofertas de contratos de desempeño para EE</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Estudio de ofertas presentadas		
<b>Meta</b>	Estudiar el 100 % de las ofertas		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_13] Mejora en la Eficiencia Energética		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Estudio de ofertas presentadas		Estudiar el 100% de las ofertas	

<b>PA_77-24</b>	<b>Plan de coordinación, apoyo técnico y seguimiento de actividades RANC</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Mejora de descripción de sistemas de agua en el PBA; coordinación de metas y resultados operativos RANC con las Gerencias; brindar apoyo técnico para la realización de obras y licitaciones RANC; realización de informes semestrales y mensuales.		
<b>Meta</b>	Cumplir con el 100 % de las actividades previstas		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Seguimiento y evaluación de los volúmenes de agua facturas y disponible, e indicadores RANC		Realización y difusión de informes mensuales de seguimiento	
Seguimiento de indicadores de sectores		Realización y difusión de informes de indicadores semestrales de I1 para las ciudades con sectorización instrumentada.	



PA_78-24	Seguimiento de actividades vinculadas a la medición
----------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Desarrollo de estudios de micro y macromedición y generación de OTs de cambio de medidores		
<b>Meta</b>	Generación del 100 % de OTs en el SGC y de los informes que se requieran tanto internos como pedidos por la Superioridad.		
<b>Fecha inicio</b>	01/02/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_12] Disminución de Agua No Contabilizada		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Generación de OTs de cambio de medidores		100% de los cambios generados en el SGC	
Realización de estudios para macro y micromedición		100% de los estudios o informes realizados	

<b>PA_79-24</b>	<b>Informe anual de ahorros obtenidos en costos de energía eléctrica.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Ing. Inés Fuentes - Gerencia RANC y EE		
<b>Alcance</b>	Confeccionar un informe de ahorros al año móvil Noviembre 2023-Octubre 2024		
<b>Meta</b>	Informe presentado al 31/12/2024		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_13] Mejora en la Eficiencia Energética		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_11_P] Disminuir agua no contabilizada y procurar la EE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Realizar la compilación necesario para el informe		Tener el 100% de ahorros contabilizados al 30/11/2024	
Realizar el informe anual de ahorro		Presentar el informe al 31/12/2024	



**2024**  
PLAN DE ACCIÓN

**DIRECTORIO**



## Directorio

**Gerencia Jurídico Notarial**  
[PA\_80-24]

**Gerencia de Comunicación**  
[PA\_81-24] [PA\_82-24] [PA\_83-24] [PA\_84-24] [PA\_85-24] [PA\_86-24] [PA\_87-24]

**Secretaría General**  
[PA\_88-24] [PA\_89-24]

PA_80-24	Capacitación Permanente en datos personales e información pública
----------	---

<b>Responsable</b>	Dr. Marcelo Riviezzo - Gerencia Jurídico Notarial		
<b>Alcance</b>	Áreas Comerciales, Atención al Público y Personal de Mandos Medios		
<b>Meta</b>	Alcanzar que el personal definido se encuentre capacitado para brindar adecuadamente la información pública y el tratamiento de datos personales		
<b>Fecha inicio</b>	01/05/2024	<b>Fecha finalización</b>	29/11/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Gestión del Capital Humano
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Capacitación del personal de áreas jerárquicas o conducción de la Gerencia Región Centro y Montevideo en materia de datos personales e información pública		Identificar personal de áreas jerárquicas que se encuentre pendiente de capacitación que posea nivel de conducción en cualquier escalafón.	
Capacitación al personal de áreas jerárquicas o de conducción de la Gerencia Región Sureste y Noreste en materia de datos personales e información pública.		Capacitar al personal que maneja cotidianamente datos personales y responde solicitudes de información pública.	
Capacitación al personal de áreas jerárquicas o de conducción de la Gerencia Región Litoral Sur y Litoral Norte en materia de datos personales e información pública.		Capacitar al personal que maneja cotidianamente datos personales y responde solicitudes de información pública.	

PA_81_24	Gestión de Bienes Histórico-Culturales.
----------	---

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Sostenimiento de actividades estratégicas del Comité de Gestión de Bienes Histórico-Culturales.		
<b>Meta</b>	Preservación y desarrollo del patrimonio histórico-cultural de OSE		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia Metropolitana, Gerencia de Obras.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_2_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Capacitación de nuevos guías patrimoniales.		Fortalecimiento del equipo del Comité de Gestión de Bienes Histórico-Culturales.	
Continuar recuperación y mantenimiento de sitio patrimonial, armar archivo histórico doc., difusión y promoción de actividades, continuar vínculo con PHI-LAC, UNESCO Agua y Cultura, CPCN y comunidades anexas, ejecución de sitio web del Museo del Agua. Exponer historia de la comunicación de OSE, muestra de productos comunicacionales antiguos. Desarrollar audioguías para recorrido en sitio histórico. Hermanamiento con op. agua y saneamiento para intercambios sobre gestión del patrimonio.		Seguimiento de cometidos del Comité de Gestión de Bienes Histórico-Culturales.	

PA_82-24		Extensión de sistematización de la Cooperación Interinstitucional.	
<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Reforzar la sistematización de procesos y productos de cooperación interinstitucional.		
<b>Meta</b>	Cubrir la sistematización de procesos y productos de toda la organización.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la organización.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_2_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE		
Actividades		Metas	
Identificación de sectores y áreas que aún no tengan puntos focales capacitados. Capacitación de nuevos puntos focales.		Abarcar la totalidad de áreas estratégicas para el ingreso y sistematización de iniciativas de cooperación en software Scini.	



PA_83-24	Institucionalizar la Cooperación Inter e Intrainstitucional.
----------	--

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Difundir y protocolizar la Política de Cooperación Nacional e Internacional.		
<b>Meta</b>	Difundir a público interno y externo. Protocolizar para implementación práctica.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la organización.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_2_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Planificación y ejecución de la difusión de Política de Cooperación Nacional e Internacional.		Política difundida a todos los niveles de la organización y a actores externos claves involucrados en la temática.	
Discusión y redacción de procedimientos para la implementación práctica de la Política de Cooperación Nacional e Internacional.		Mecanismos protocolizados de implementación práctica de la Política de Cooperación Nacional e Internacional.	

PA_84-24	Incentivar y monitorear acciones de Cooperación Nacional e Internacional.
----------	---

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Activar espacios y redes de intercambio dentro del sector agua y saneamiento, y aquellos relacionados a la sustentabilidad. Promoción del desarrollo local desde la cooperación interinstitucional.		
<b>Meta</b>	Integrar niveles de gestión nacionales e internacionales de cooperación.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la organización.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_2_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Participación en espacios de interacción, plataformas y programas internacionales del sector agua y saneamiento, siguiendo agenda multilateral.		Fortalecimiento de los sistemas de cooperación con actores externos.	
Seguimiento y coordinación con redes nacionales e internacionales afines a la sustentabilidad. Acciones de desarrollo local y convenios de cooperación interinstitucionales.		Fortalecimiento de los sistemas de cooperación con actores externos.	
Co-gestión y co-coordinación del Comité de Bienes Histórico Culturales y de la Mesa Syso. Difusión y enriquecimiento de procesos estratégicos de distintas áreas de OSE en concordancia con distintos públicos de interés.		Promoción y articulación de actores para optimizar procesos internos.	
Coordinación de Grupos de Donaciones y reúso de materiales en desuso. Co-coordinación de destino final junto a Gerencia de Gestión Ambiental.		Continuar con procesos de donaciones de materiales en desuso y chatarra ferrosa, seguimiento hasta disposición final o potencial reúso.	

PA_85-24	Fortalecimiento de la Gestión de Comunicación en la Organización.
----------	---

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Diseñar y ejecutar acciones tendientes a fortalecer la gestión de comunicación en OSE.		
<b>Meta</b>	Consolidar los procesos de comunicación interna y externa de la organización. Fortalecer la imagen institucional.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la Organización.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_2_C] Mejorar y fortalecer la imagen institucional de OSE [O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Difundir temas de interés de la Organización a los clientes externos e internos.		Realizar 3 campañas de comunicación con temas de interés para la Organización.	
Continuar fortaleciendo los procesos de comunicación con las distintas áreas de OSE.		Generar al menos una actividad de intercambio con cada gerencia para fortalecer la comunicación interna.	
Continuar con la consolidación de las redes sociales de OSE.		Planificar, diseñar y difundir contenidos de interés en las redes sociales de OSE.	
Contribuir a la gestión de la comunicación interna.		Realizar una campaña de actualización de la Guía Telefónica Interna y Guía de Contactos.	

PA_86-24	Programa Formadores del Agua.
----------	-------------------------------

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Sensibilizar a la población escolar respecto a la importancia del agua potable y del saneamiento para el cuidado de la salud y el ambiente. Comunicar y difundir las acciones de OSE para cumplir con su cometido.		
<b>Meta</b>	Desarrollar actividades de difusión y sensibilización en instituciones educativas del interior del país.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la Organización.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_7_S] Promover y fomentar acciones de RSE		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Realizar la selección de los/as formadores/as del agua de una región del país.		Efectuar el llamado a interesados y el proceso de selección.	
Terminar la selección de los/as formadores/as del agua de las regiones Noreste, Sureste y UGD.		Realizar la prueba psicolaboral.	
Capacitar a los/as formadores/as del agua de las regiones Noreste, Sureste y UGD.		Realizar el 100% del curso.	
Realizar prácticas en escuelas para los/as formadores/as del agua de las regiones Noreste, Sureste y UGD.		Coordinar y ejecutar charlas en escuelas.	

<b>PA_87-24</b>	<b>Impulsar la incorporación de prácticas en la estrategia del Organismo que contribuyan al desarrollo sostenible.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Lic. Ignacio Quartino - Gerencia de Comunicación		
<b>Alcance</b>	Promover e implementar acciones que contribuyan al desarrollo sostenible.		
<b>Meta</b>	Involucrar al público interno y externo.		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la Organización
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_7_S] Promover y fomentar acciones de RSE		
<b>Actividades</b>	<b>Metas</b>		
Implantación del Sistema de Gestión de Residuos Comparables a Domiciliarios.	Continuar aplicación de plan de sensibilización y asesoramiento para la implantación.		
Fomentar la participación del Organismo en ámbitos de promoción del Desarrollo Sostenible y Responsabilidad Social.	Desarrollar el relacionamiento con entidades afines a los valores que se desea promover.		
Elaborar materiales de difusión tendientes a promover la sostenibilidad.	Redacción de los contenidos, diseño e impresión de publicación para docentes.		

<b>PA_88-24</b>	<b>Capacitación en el uso de los sistemas de Gestión Documental - Firma Electrónica e IGDOC</b>		
<b>Responsable</b>	Dr. Jorge Eduardo Maeso Ruiz - Secretaría General		
<b>Alcance</b>	Definir los usuarios a capacitar y su posterior capacitación		
<b>Meta</b>	Usuarios capacitados		
<b>Fecha inicio</b>	01/01/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Capacitación
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Planificar el desarrollo de los Talleres		Planificar el desarrollo de los Talleres	
Talleres		Talleres	
Evaluación final, dictados y elaboración del informe respectivo.		Evaluación final, dictados y elaboración del informe respectivo.	

PA_89-24	Calidad con Equidad de Género
----------	-------------------------------

<b>Responsable</b>	Dr. Jorge Eduardo Maeso Ruiz - Secretaría General		
<b>Alcance</b>	Lograr implantar el Modelo de Calidad con Equidad de Género en toda la Organización (OSE).		
<b>Meta</b>	Certificar el Nivel 2 del Modelo de Calidad con Equidad de Género (implementación).		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	15.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Toda la Organización
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_9_P] Mejorar la eficiencia de los Procesos		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Mayor difusión de los Protocolos de Actuación		Mayor difusión de los Protocolos de Actuación	
Evaluar las Fortalezas y Debilidades que deriven del Diagnostico, para realizar el Plan de Acción de Calidad con Equidad.		Matriz FODA y Plan de Acción Aprobado	
Talleres		Talleres	
Realizar y Ejecutar el Plan de Capacitación del Area.		Ejecución del 80% del Plan de Capacitación.	

# 2024

PLAN DE ACCIÓN

UGD





**UGD**

**Gerencia General UGD Maldonado**

[PA\_90-24] [PA\_91-24] [PA\_92-24] [PA\_93-24] [PA\_94-24] [PA\_95-24] [PA\_96-24] [PA\_97-24]

<b>PA_90-24</b>	<b>Mejora del sistema de agua potable de UGD. (Sustitución de tuberías en mal estado).</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Realizar la sustitución de 5000 m de tuberías de rotura frecuente o en mal estado.		
<b>Meta</b>	Mejora del índice L1, y de la calidad del agua distribuida en aquellas zonas con altas concentraciones de hierro.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	2.000.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Departamento de Ingeniería - Departamento de Redes.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_04] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Desarrollo de los estudios básicos de Ingeniería.		Realizar un análisis por zonas, priorizando las obras a ejecutar en función del índice de roturas, tipo de materiales, y estado de las conexiones.	
Ejecución de las obras de sustitución de tuberías y conexiones.		Concretar el 100 % de las sustituciones de tuberías y conexiones previstas.	

<b>PA_91-24</b>	<b>Recuperación de conexiones de saneamiento clandestinas.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Actualizar las conexiones de saneamiento que no están reflejadas en el sistema.		
<b>Meta</b>	Regularizar 160 conexiones clandestinas en el año.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>			
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Recuperación de conexiones de saneamientos clandestinos.		Regularizar 40 conexiones de saneamientos clandestinos por trimestres.	

PA_92-24		Proceso de implementación del Sistema de Gestión de la Calidad en el Área de Mantenimiento de OSE UGD Maldonado.	
<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Gerencia de Mantenimiento de OSE-UGD.		
<b>Meta</b>	Lograr el certificado de calidad para el Área de Mantenimiento de la OSE-UGD. ISO 9001:2015		
<b>Fecha inicio</b>	01/07/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia de Operaciones y Área de Mantenimiento de UGD.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_04] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_1_C] Brindar un servicio con la calidad, precio, cantidad y continuidad adecuada para el cliente		
Actividades		Metas	
Relevamiento de línea base.		Establecer de forma clara el estado de situación actual y perspectivas del Área de Mantenimiento de UGD.	
Elaboración y aprobación de documentos básicos (Política y Manual de Calidad)		Contar con el marco documental básico para el desarrollo de las etapas posteriores.	

<b>PA_93-24</b>	<b>Actualización tecnológica y operativa de la Planta de Tratamiento de Aguas Residuales de El Jagüel, Punta del Este.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Procesos de tratamiento de lodos de la Planta de Aguas Residuales de El Jagüel.		
<b>Meta</b>	Puesta a punto del funcionamiento del equipamiento electromecánico de la PTAR de El Jagüel.		
<b>Fecha inicio</b>	01/04/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Dpto de Mantenimiento, Área de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales de UGD.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_06] Mejoras y ampliación de los sistemas de recolección y tratamiento de Aguas Residuales en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_12_P] Aumentar la cantidad y mejorar la calidad de los efluentes tratados		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Redacción de las especificaciones técnicas para el recambio de mixers y decanters de las unidades de digestión de lodos.		Contar con la documentación para el llamado a licitación de los suministros.	
Implementación de los procesos licitatorios y adjudicación de ofertas para la compra de los mixers de las unidades de digestión de lodos.		Recomponer la operativa de diseño de los digestores anaerobios de la PTAR.	
Adjudicación de la compra de las decanters de las unidades de deshidratación de lodos de la PTAR.		Definición de las características electromecánicas de los nuevos equipos de deshidratación y construcción de las instalaciones anexas requeridas.	

<b>PA_94-24</b>	<b>Puesta a Punto de las instalaciones electromecánica de la Planta de Tratamiento de Agua Potable de Laguna del Sauce.</b>
-----------------	---

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Optimización del equipamiento electromecánico de la PTAP Laguna del Sauce.		
<b>Meta</b>	Asegurar el respaldo operacional al sistema de abastecimiento de la PTAP Laguna del Sauce.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	29/11/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	Gerencia Gral, Gerencia de Operaciones y de Plantas AP de UGD
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_05] Mejoras en los sistemas de abastecimiento de agua potable en el interior del país		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_14_P] Mantener la cantidad, continuidad y calidad del agua distribuida de acuerdo a la normativa vigente		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Suministro e instalación de las nuevas celdas de transformación de la PTAP.		Contar con las celdas operativas al final de la actividad.	
Puesta en funcionamiento de los nuevos transformadores de la PTAP y nuevo PCM de UTE.		Dotar de mayor seguridad redundancia operativa al sistema de la alimentación de la energía eléctrica de la PTAP Laguna del Sauce.	

<b>PA_95-24</b>	<b>Adquisición de un Georradar. (Detección de tuberías e interferencias enterradas).</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Adquirir un equipo GEORRADAR y llevar a cabo la capacidad de personal.		
<b>Meta</b>	Dar apoyo a las obras de ampliaciones de redes y nuevos servicios de agua y saneamiento, mediante la detección de tuberías enterradas e interferencias como cables de energía, telefonía, y fibra óptica, sin ocasionar daños y sin la necesidad de realizar excavaciones.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	65.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Departamento de Ingeniería.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_04] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_17_CI] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Llevar a cabo el proceso de compra para la adquisición del equipo y sus accesorios.		Adquirir el equipamiento.	
Realizar los cursos de capacitación.		Realizar una prueba en campo para la ubicación y georreferenciación de una tubería y las posibles interferencias.	

<b>PA_96-24</b>	<b>Desarrollo de un sistema de monitoreo. (Monitoreo de Instalaciones periféricas)</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Diseño e instalación de un sistema integral para el monitoreo y control de estaciones remotas, como tanques, recalques, pozos de bombeo, medidas de presión, medidas de caudales, etc. Adquirir el software y el hardware necesarios.		
<b>Meta</b>	Desarrollar las capacidades propias para el monitoreo y control de estaciones remotas, como tanques, recalques, pozos de bombeo, medidas de presión, medidas de caudales, etc. Adquirir el software y el hardware necesarios.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	150.000	<b>Otras áreas involucradas</b>	Departamento de Ingeniería.
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_04] Aseguramiento de la continuidad del abastecimiento público del Sistema Maldonado		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_17_CI] Investigar y desarrollar nuevas tecnologías del sector agua y saneamiento		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Llevar a cabo los procesos de compra para la contratación de los servicios de telefonía y datos.		Contar con los siguientes servicios de ANTEL: acceso central MPLS, VPN móvil y Red.	
Adquisición del hardware y software necesarios.		Contar con un PC, un servidor, y un sistema SCADA.	
Diseño y fabricación de un tablero de monitoreo tipo.		Implementar como prueba dos puntos de monitoreo: un punto de toma de presión y posteriormente una estación de bombeo de aguas residuales.	



<b>PA_97-24</b>	<b>Conexiones nuevas del realojo de la segunda etapa del asentamiento Kennedy.</b>
-----------------	--

<b>Responsable</b>	Miguel Angel Corbo - Gerencia General UGD Maldonado		
<b>Alcance</b>	Segunda etapa de las viviendas del realojo Kennedy.		
<b>Meta</b>	Cumplir con las 300 conexiones previstas.		
<b>Fecha inicio</b>	01/03/2024	<b>Fecha finalización</b>	31/12/2024
<b>Presupuesto (U\$S)</b>	0	<b>Otras áreas involucradas</b>	
<b>Plan estratégico al que contribuye el plan</b>	[PE_15] Gestión integral de agua potable en población social y económicamente vulnerable		
<b>Objetivo estratégico al que contribuye el plan</b>	[O_3_C] Captar y regularizar clientes-		
<b>Actividades</b>		<b>Metas</b>	
Conexiones de agua y saneamiento para la segunda etapa de los realojos del asentamiento Kennedy.		Realizar 75 conexiones de agua y saneamiento por trimestre.	



**Obras Sanitarias del Estado**

**2024**



Obras Sanitarias del Estado

# 2024

PLAN DE ACCIÓN

[ose.com.uy](http://ose.com.uy)

Carlos Roxlo 1275 - Montevideo - Uruguay



OSE Uruguay